

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ มีสถานะการเงิน (ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๘,๒๒๘,๔๙๗.๐๒- บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๒,๓๑๒,๐๗๗.๕๒- บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๓,๑๒๒,๖๗๕.๑๙- บาท
๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๐ โครงการ รวม	๐.- บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน	จำนวน ๕ โครงการ รวม	๗,๖๔๘.๐๐- บาท
๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	๐.- บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

(๑) รายรับจริง จำนวน ๑๗,๓๐๗,๘๕๑.๐๙- บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๖๘,๔๓๕.๗๐- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๖,๓๑๐.๐๐- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๕,๔๔๐.๔๒- บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓๑๙,๙๒๐.๐๐- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๐.- บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๐,๗๐๔,๗๐๙.๓๓- บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๖,๗๙๓,๐๓๕.๖๔- บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๙๐,๐๐๐.๐๐- บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๕,๘๙๑,๖๔๑.๗๔- บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๓,๓๘๓,๗๕๖.๐๐- บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๖,๖๓๔,๑๕๒.๐๐- บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๓,๖๙๗,๑๕๑.๕๘- บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน	๑,๖๗๙,๙๘๘.๑๖- บาท

งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	จำนวน	๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	จำนวน	๔๙๖,๕๙๔.๐๐.- บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๒๙๕,๐๐๐.- บาท
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	๐.- บาท
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.- บาท
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.- บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอ ห้วยไทร จังหวัด นครศรีธรรมราช

๒.๑ รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๖๗,๙๗๕.๔๓	๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๘๙,๙๑๗.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๗,๗๘๗.๒๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔๑๑,๖๙๕.๐๐	๔๐๑,๐๐๐.๐๐	๕๐๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๗,๒๐๐.๐๐	๖๕,๕๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๗๑๔,๕๗๔.๖๔	๖๓๘,๐๐๐.๐๐	๗๑๘,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๔๗๕,๙๕๓.๐๘	๑๕,๖๓๐,๘๐๐.๐๐	๑๖,๗๘๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๔๗๕,๙๕๓.๐๘	๑๕,๖๓๐,๘๐๐.๐๐	๑๖,๗๘๒,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๑๙๒,๒๕๓.๖๔	๘,๗๓๑,๒๐๐.๐๐	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๗,๑๙๒,๒๕๓.๖๔	๘,๗๓๑,๒๐๐.๐๐	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๑,๓๘๒,๗๘๑.๓๖	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒.๒ รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๔,๔๓๑,๕๓๖.๐๐	๔,๖๕๖,๐๖๖.๐๐	๔,๓๔๕,๗๘๐.๐๐
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	๘,๔๕๔,๑๘๙.๐๐	๑๐,๓๙๒,๔๑๘.๐๐	๑๑,๐๒๔,๓๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๔,๖๓๙,๔๘๑.๗๓	๖,๗๗๒,๗๓๐.๐๐	๖,๗๗๘,๒๕๐.๐๐
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๒,๔๐๑,๙๔๖.๐๕	๒,๕๐๔,๑๑๖.๐๐	๓,๕๒๙,๙๒๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๖๙๓,๐๕๑.๖๐	๖๔๙,๖๗๐.๐๐	๗๙๖,๖๗๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๐,๖๔๕,๒๐๔.๓๘	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๐,๖๔๕,๒๐๔.๓๘	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๔๕๙,๑๘๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๕,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๙๕๒,๕๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๒๙๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	-
แผนงานเคหะและชุมชน	๕,๒๙๒,๐๔๐
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕๓,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๑๒,๕๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	๔๐๓,๑๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๙๙๑,๘๔๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๔,๓๔๕,๗๘๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๖,๕๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานบริหารทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	รวม
งบบุคลากร	๕,๔๖๐,๙๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๑,๘๓๓,๕๘๐	๗,๔๘๙,๑๘๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	๒,๓๙๘,๓๒๐	-	-	๒,๓๙๘,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๐๖๒,๖๔๐	๑๙๔,๖๔๐	๑,๘๓๓,๕๘๐	๕,๐๙๐,๘๖๐
งบดำเนินงาน	๒,๐๕๔,๐๐๐	๑๐๖,๕๐๐	๖๓๘,๐๐๐	๒,๗๙๘,๕๐๐
ค่าตอบแทน	๔๗๘,๐๐๐	๒๑,๕๐๐	๒๑๘,๐๐๐	๗๑๗,๕๐๐
ค่าใช้สอย	๙๓๖,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๓๑๕,๐๐๐	๑,๓๐๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๒๕,๐๐๐	-	-	๒๒๕,๐๐๐
งบลงทุน	๖๓,๐๐๐	-	๓๑,๐๐๐	๙๔,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๖๓,๐๐๐	-	๓๑,๐๐๐	๙๔,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐
รายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕๒,๕๐๐	-	-	๕๒,๕๐๐
เงินอุดหนุน	๕๒,๕๐๐	-	-	๕๒,๕๐๐
รวม	๗,๖๕๕,๔๖๐	๓๐๑,๑๔๐	๒,๕๐๒,๕๘๐	๑๐,๔๕๙,๑๘๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน	๙๕,๐๐๐	๙๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	๙๕,๐๐๐	๙๕,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งาน มัธยมศึกษา	งานการศึกษา ไม่กำหนด ระดับ	รวม
งบบุคลากร	๑,๐๑๒,๕๖๐	๓๙๔,๖๘๐	-	-	๑,๔๐๗,๒๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๑๒,๕๖๐	๓๙๔,๖๘๐	-	-	๑,๔๐๗,๒๔๐
งบดำเนินงาน	๒๘๘,๒๐๐	๑,๔๖๓,๕๕๐	-	-	๑,๗๕๑,๗๕๐
ค่าตอบแทน	๑๐๘,๒๐๐	๔๔,๘๐๐	-	-	๑๕๓,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๔๐,๐๐๐	๙๘๑,๐๙๐	-	-	๑,๑๒๑,๐๙๐
ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	๓๖๗,๘๖๐	-	-	๔๐๗,๘๖๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	๖๙,๘๐๐	-	-	๖๙,๘๐๐
งบลงทุน	๑๐,๕๐๐	๓๔๔,๔๐๐	-	-	๓๕๔,๙๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๕๐๐	๓๗,๙๐๐	-	-	๔๘,๔๐๐
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	-	๒๖๖,๕๐๐	-	-	๒๖๖,๕๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	๔๑๘,๖๗๐	๒๐,๐๐๐	-	๔๓๘,๖๗๐
เงินอุดหนุน	-	๔๑๘,๖๗๐	๒๐,๐๐๐	-	๔๓๘,๖๗๐
รวม	๑,๓๑๑,๒๖๐	๒,๖๒๑,๓๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๓,๙๕๒,๕๖๐

แผนงานสาธารณสุขุ

งาน งบ	งานบริการ สาธารณสุขุและ งานสาธารณสุขุอื่น	รวม
งบบุคลากร	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	๙๕,๐๐๐	๙๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
รวม	๒๙๕,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	๑,๘๐๙,๑๒๐	-	๑,๘๐๙,๑๒๐
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	๑,๘๐๙,๑๒๐	-	๑,๘๐๙,๑๒๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน	๕๑๐,๐๐๐	-	๕๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๒๐,๐๐๐	-	๒๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๖,๕๒๐	๒,๙๕๖,๔๐๐	๒,๙๗๒,๙๒๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๖,๕๒๐	-	๑๖,๕๒๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	๒,๙๕๖,๔๐๐	๒,๙๕๖,๔๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	๒,๓๓๕,๖๔๐	๒,๙๕๖,๔๐๐	๕,๒๙๒,๐๔๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน	๑๑๓,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑๑๓,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐
รวม	๑๕๓,๐๐๐	๑๕๓,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
เงินอุดหนุน	-	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
รวม	๒๐๐,๐๐๐	๓๑๒,๕๐๐	๕๑๒,๕๐๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริม การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน	๑๗๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน	-	๑๐๘,๑๐๐	๑๐๘,๑๐๐
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	๑๐๘,๑๐๐	๑๐๘,๑๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	๑๗๐,๐๐๐	๒๓๓,๑๐๐	๔๐๓,๑๐๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	๓๑๘,๘๔๐	๓๑๘,๘๔๐
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๓๑๘,๘๔๐	๓๑๘,๘๔๐
งบดำเนินงาน	๖๗๓,๐๐๐	๖๗๓,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	๙๙๑,๘๔๐	๙๙๑,๘๔๐

งบกลาง

งาน งบ	งานงบกลาง	รวม
งบกลาง	๔,๓๔๕,๗๘๐	๔,๓๔๕,๗๘๐
งบกลาง	๔,๓๔๕,๗๘๐	๔,๓๔๕,๗๘๐
รวม	๔,๓๔๕,๗๘๐	๔,๓๔๕,๗๘๐

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ และโดยความเห็นชอบของนายอำเภอหัวไทร ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
- ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท
- ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๔๕๙,๑๘๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๕,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๙๕๒,๕๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๒๙๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	-
แผนงานเคหะชุมชน	๕,๒๙๒,๐๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕๓,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๑๒,๕๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	๔๐๓,๑๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๙๙๑,๘๔๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๔,๓๔๕,๗๘๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๖,๕๐๐,๐๐๐

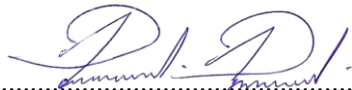
ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบางนบปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบางนบมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....๑๘.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงนาม)..........

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลบางนบ

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายวิทยา เขียวรอด)

ตำแหน่ง นายอำเภอหัวไทร.....

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอ หัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๐.๐๐	๓๘,๔๔๙.๘๑	๔๐,๐๔๕.๖๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๐.๐๐	๑๔,๕๘๖.๗๗	๒๔,๘๔๙.๘๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๐.๐๐	๒,๐๘๐.๐๐	๓,๐๘๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐ %	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๐.๐๐	๕๕,๑๑๖.๕๘	๖๗,๙๗๕.๔๓	๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๐.๐๐	๒๑๓.๔๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๐.๐๐	๑๔๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๐.๐๐	๑,๖๗๖.๕๐	๒,๓๕๓.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗,๘๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๐.๐๐	๘,๒๖๔.๐๐	๗๗,๖๐๔.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๐.๐๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๐.๐๐	๓๑,๗๙๓.๙๐	๘๙,๙๑๗.๐๐	๕๑,๕๐๐.๐๐		๕๖,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	๐.๐๐	๓๒,๑๓๑.๙๑	๓๗,๗๘๗.๒๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๐.๐๐	๓๒,๑๓๑.๙๑	๓๗,๗๘๗.๒๑	๔๐,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐	๓๙๖,๗๗๖.๐๐	๔๑๑,๖๙๕.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐	๓๙๖,๗๗๖.๐๐	๔๑๑,๖๙๕.๐๐	๔๐๑,๐๐๐.๐๐		๕๐๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	๐.๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐	๑๐๗,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๘๓.๓๓ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๐.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐	๗๘,๐๗๐.๐๐	๑๐๗,๒๐๐.๐๐	๖๕,๕๐๐.๐๐		๑๕,๕๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๐.๐๐	๓๘๔,๑๐๐.๑๔	๕๑๗,๐๔๓.๗๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐.๐๐ %	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๐.๐๐	๑๐,๒๒๑,๐๘๑.๙๘	๑๐,๔๖๖,๕๖๖.๖๗	๑๒,๒๐๐,๘๐๐.๐๐	๖.๕๕ %	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๐.๐๐	๘๑๕,๓๑๘.๗๕	๗๙๕,๙๘๕.๑๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๐.๐๐	๓๑,๘๔๗.๓๒	๒๗,๘๗๘.๗๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสุรา	๐.๐๐	๔๑๖,๕๔๕.๖๙	๔๑๙,๔๖๖.๓๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	-๙๒.๘๖ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๐.๐๐	๘๙๕,๙๙๓.๒๓	๑,๐๑๐,๘๖๔.๔๗	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐ %	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๐.๐๐	๓๙,๗๓๐.๐๗	๔๐,๑๒๓.๑๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๐.๐๐	๑๔,๒๒๖.๐๔	๑๓,๐๙๙.๑๖	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐ ๐ %	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	๐.๐๐	๑๕๕,๒๘๘.๐๐	๑๘๓,๐๖๖.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๙.๘๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๐.๐๐	๑๒,๙๗๔,๑๓๑.๒๒	๑๓,๔๗๕,๙๕๓.๐๘	๑๕,๖๓๐,๘๐๐.๐๐		๑๖,๗๘๒,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	๐.๐๐	๓,๒๒๖,๗๓๒.๖๔	๗,๑๙๒,๒๕๓.๖๔	๘,๗๓๑,๒๐๐.๐๐	๓.๐๘ %	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๐.๐๐	๓,๒๒๖,๗๓๒.๖๔	๗,๑๙๒,๒๕๓.๖๔	๘,๗๓๑,๒๐๐.๐๐		๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๐.๐๐	๑๖,๗๙๔,๗๕๒.๒๕	๒๑,๓๘๒,๗๘๑.๓๖	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐,๐๐๐. บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๑๐๕,๐๐๐.- บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๖๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๓๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๕๖,๕๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่	จำนวน	๒,๐๐๐.- บาท
จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๒,๐๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ค่าปรับอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น	จำนวน	๓,๐๐๐.- บาท
อันตรายต่อสุขภาพ		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๓๐๐.- บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๔๐,๐๐๐.- บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๔๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๕๐๑,๐๐๐.- บาท
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภค	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
หรือการพาณิชย์		
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๕,๕๐๐.- บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๕๐๐.- บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม ๑๖,๗๘๒,๐๐๐.- บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน ๓๓๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีสุรา	จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐.- บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
กฎหมายที่ดิน	
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม ๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ	จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	๔๒,๘๔๐	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	๐ %	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๓,๕๑๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๓,๕๑๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๗,๒๐๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๐ %	๘๖,๔๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน	๑๔๒,๘๐๐	๑,๖๔๒,๔๔๕	๑,๖๒๗,๒๐๐	๑,๗๑๓,๖๐๐	๐ %	๑,๗๑๓,๖๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑๙๙,๘๖๐	๒,๓๒๗,๑๖๕	๒,๓๑๑,๙๒๐	๒,๓๙๘,๓๒๐		๒,๓๙๘,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑๑๔,๙๒๐	๑,๗๒๓,๕๒๓	๑,๘๘๑,๕๘๓	๒,๐๖๓,๕๐๐	๔.๖๑ %	๒,๑๕๘,๖๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๕,๖๐๐	๘๕,๙๙๑	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๐ %	๘๔,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๑๒,๖๐๐	๑๖๓,๘๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๐ %	๑๖๘,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๘,๖๐๐	๔๗๔,๔๒๐	๕๒๖,๔๔๐	๖๐๕,๕๗๘	-๐.๒๗ %	๖๐๓,๙๖๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๘๕	๔๕,๐๐๐	๔๒,๙๘๐	๔๘,๐๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๗๒,๔๐๕	๒,๔๙๗,๗๓๔	๒,๗๐๓,๐๐๓	๒,๙๖๙,๐๗๘		๓,๐๖๒,๖๔๐
รวมงบบุคลากร	๓๗๒,๒๖๕	๔,๘๒๔,๘๙๙	๕,๐๑๔,๙๒๓	๕,๓๖๗,๓๙๘		๕,๔๖๐,๙๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๑๙๑,๑๒๕	๒๐๐,๖๑๐	๒๒๙,๐๐๐	๒๑.๘๓ %	๒๗๙,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๕,๔๖๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๖๖.๖๗ %	๕,๐๐๐

ค่าเช่าบ้าน	๐	๑๔๒,๘๐๐	๑๒๔,๕๐๐	๑๘๖,๐๐๐	-๒๒.๕๘ %	๑๔๔,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๑๔,๘๔๐	๑๓,๕๘๐	๔๕,๐๐๐	๑๑.๑๑ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๓๕๔,๒๒๕	๓๓๘,๐๘๐	๔๗๕,๐๐๐		๔๗๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๗๐,๒๕๐	๑๙๐,๓๗๖	๑๙๒,๒๑๑	๒๘๖,๖๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๕๔,๐๐๐
โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๖,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๓๕,๓๔๐	๘,๕๓๕	๓๕,๐๐๐	-๒๘.๕๗ %	๒๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
- ค่าของขวัญ ของรางวัลในการจัดกิจกรรม	๑,๕๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
*ค่าของขวัญของรางวัล	๐	๑,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐
*ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระ	๐	๓๗,๔๖๖	๐	๐	๐ %	๐
*ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ	๐	๑๖,๖๐๐	๑,๐๐๐	๐	๐ %	๐
*ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๐	๕๗๖	๑,๑๕๔	๐	๐ %	๐
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๕๘,๕๐๒	๔๗,๐๐๑	๐	๐ %	๐
ค่าของขวัญของรางวัล	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน	๐	๐	๐	๘,๐๐๐	๐ %	๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆจัดนิทรรศการ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๑๒๕ %	๔๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๐	๐	๐	๗,๐๐๐	๔๒.๘๖ %	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๖๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา	๐	๐	๒๓๓,๘๓๖	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการ Big Cleaning บางนบสะอาด ตาม	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการ Big Cleaning บางนบสะอาดตาม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการเตรียมพร้อมตกแต่งสถานที่และการ	๐	๐	๕๖,๖๐๘	๐	๐ %	๐
โครงการถวายอาลัยพระบาทสมเด็จพระ	๐	๐	๖๗,๓๕๐	๐	๐ %	๐

โครงการบางนบสะอาดตามแนวทางประชา	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการองค์การ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
โครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืช	๐	๒,๘๓๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการลดขั้นตอนการรับเรื่องราวจ้างทุกซ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓,๐๐๐
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราช	๐	๐	๓๗๖,๑๓๕	๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๑๓,๕๕๐.๖	๑๓,๔๘๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๑,๗๕๐	๓๕๖,๗๔๐.๖	๙๙๗,๓๑๐	๕๑๘,๖๐๐		๙๓๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๕,๖๐๐	๗๓,๔๐๘.๗	๘๗,๔๔๖	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๔,๘๔๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๑๕,๗๒๘	๑,๖๘๐	๑๕,๐๐๐	๑๖๖.๖๗ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๕,๒๓๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๑๐๗,๑๔๔.๙๗	๑๑๘,๘๙๗.๙	๑๔๐,๐๐๐	๒๘.๕๗ %	๑๘๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๑,๑๔๐	๒๑,๔๖๐	๔๙,๓๓๙	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๖,๗๔๐	๒๑๗,๗๔๑.๖๗	๒๖๗,๔๓๒.๙	๓๕๐,๐๐๐		๔๑๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๑๑,๖๘๘.๔๔	๑๔๕,๔๕๒.๖๒	๑๓๑,๘๗๗.๙๓	๑๔๕,๐๐๐	๓.๔๕ %	๑๕๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๔๔๕.๑๒	๕,๑๓๐.๖๕	๕,๓๘๕.๓๑	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๐	๔,๐๕๒	๓,๖๖๙	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐	๕๔,๙๔๐	๕๔,๘๔๐	๕๕,๐๐๐	๐ %	๕๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๒,๑๓๓.๕๖	๒๐๙,๕๗๕.๒๗	๑๙๕,๗๗๒.๒๔	๒๒๐,๐๐๐		๒๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๒๐,๖๒๓.๕๖	๑,๑๓๘,๒๘๒.๕๔	๑,๗๙๙,๒๐๕.๑๔	๑,๕๖๓,๖๐๐		๒,๐๕๔,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
*พัฒนาอุตสาหกรรม ตั้งพื้น	๐	๑๔,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐
เก้าอี้ทำงาน (ระดับ๓-๗)	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘,๐๐๐
เก้าอี้ทำงานระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เก้าอี้สำนักงาน (บริหาร) ระดับ ๗	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
เก้าอี้เนกประสงค์	๐	๐	๑๕,๖๐๐	๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED Net	๐	๐	๐	๑๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ๑ ชุด	๐	๙,๘๐๐	๐	๐	๐ %	๐
ชั้นวางแฟ้มตั้ง ๔ ชั้น (๔๐ ช่อง)	๐	๐	๐	๑๑,๐๔๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เหล็ก ๒ บาน เอนกประสงค์	๐	๐	๐	๑๑,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
โต๊ะพับอเนกประสงค์	๐	๐	๑๗,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โพงเดียมอะคลิลิค	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง	๐	๐	๐	๔๔,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
*เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	๐	๗,๓๐๐	๗,๙๐๐	๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๒๙,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟ	๐	๐	๑๑,๖๐๐	๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kva	๐	๐	๐	๕,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๐,๔๘๖	๕๕,๑๔๙.๘๙	๓๒,๓๓๐.๐๕	๖๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๐,๔๘๖	๘๖,๒๙๘.๘๙	๑๐๔,๔๓๐.๐๕	๑๗๗,๖๔๐		๖๓,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างบอร์ตประชาสัมพันธ์	๐	๐	๐	๘๑,๖๗๖	-๑๐๐ %	๐
โครงการจัดซื้อเข็มเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า	๐	๐	๙๙,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการจัดทำเข็มเฉลิมพระเกียรติ	๐	๙๙,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการจัดทำบอร์ตทำเนียบคณะผู้บริหาร	๐	๐	๑๑,๕๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการจัดทำบอร์ตทำเนียบพนักงาน	๐	๐	๑๓,๕๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการจัดทำป้ายระวิงสัตว์	๐	๐	๓๕,๔๑๖	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๙๙,๐๐๐	๑๕๙,๔๑๖	๘๑,๖๗๖		๐
รวมงบลงทุน	๑๐,๔๘๖	๑๘๕,๒๙๘.๘๙	๒๖๓,๘๔๖.๐๕	๒๕๙,๓๑๖		๖๓,๐๐๐

งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๕,๐๐๐
รวมรายจ่ายอื่น	๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
รวมงบรายจ่ายอื่น	๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๔๐,๖๐๐	๑๗,๓๒๕	๘๗,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการจัดงานวันปียมหาราช	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	๕๐,๖๐๐	๒๙,๓๒๕	๙๙,๕๐๐		๕๒,๕๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	๕๐,๖๐๐	๒๙,๓๒๕	๙๙,๕๐๐		๕๒,๕๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๕๐๘,๓๗๔.๕๖	๖,๒๑๙,๕๓๑.๔๓	๗,๑๓๒,๒๙๙.๑๙	๗,๓๑๔,๘๑๔		๗,๖๕๕,๔๖๐
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑๙,๑๐๐	๑๘๕,๗๘๗	๐	๑๘๐,๖๐๐	๗.๗๗ %	๑๙๔,๖๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๙,๑๐๐	๑๘๕,๗๘๗	๐	๑๘๐,๖๐๐		๑๙๔,๖๔๐
รวมงบบุคลากร	๑๙,๑๐๐	๑๘๕,๗๘๗	๐	๑๘๐,๖๐๐		๑๙๔,๖๔๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๑๖,๙๕๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๐ %	๑,๕๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๔๐,๙๕๐	๐	๒๔,๕๐๐		๒๑,๕๐๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๙,๑๒๐	๗,๔๔๐	๒๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
* ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๙๙๒	๐	๐	๐ %	๐
*โครงการจัดเวทีประชาคมและส่งเสริม	๐	๒๔๐	๐	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดเวทีประชาคม	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำแผนพัฒนา	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้สอย	๐	๑๐,๓๕๒	๗,๔๔๐	๖๑,๐๐๐		๕๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๕๑,๓๐๒	๗,๔๔๐	๑๑๕,๕๐๐		๑๐๖,๕๐๐
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๙,๑๐๐	๒๓๗,๐๘๙	๗,๔๔๐	๒๙๖,๑๐๐		๓๐๑,๑๔๐
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๕๑,๑๑๐	๗๒๖,๖๑๑	๗๕๔,๒๐๐	๙๗๐,๓๒๐	๒๐.๕๕ %	๑,๑๖๙,๗๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐	-๕๘.๓๓ %	๑๐,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๓,๕๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๑,๖๙๐	๒๖๔,๓๐๐	๓๙๐,๗๖๐	๕๓๘,๔๔๐	๓.๙๔ %	๕๕๙,๖๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๕๙๕	๓๑,๙๒๐	๔๒,๗๕๐	๖๓,๙๐๐	-๑๘.๓๑ %	๕๒,๒๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๖,๘๙๕	๑,๐๖๔,๘๓๑	๑,๒๒๙,๗๑๐	๑,๖๓๘,๖๖๐		๑,๘๓๓,๕๘๐
รวมงบบุคลากร	๖๖,๘๙๕	๑,๐๖๔,๘๓๑	๑,๒๒๙,๗๑๐	๑,๖๓๘,๖๖๐		๑,๘๓๓,๕๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๘๑,๕๖๐	๙๘,๑๗๐	๑๓๐,๐๐๐	๐ %	๑๓๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐

ค่าเช่าบ้าน	๐	๔๗,๕๐๐	๓๘,๕๐๐	๗๐,๘๐๐	๑๐.๑๗ %	๗๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๕,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๑๒๙,๐๖๐	๑๔๒,๑๗๐	๒๒๐,๘๐๐		๒๑๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๑๔๓,๓๐๘	๑๒๗,๙๒๕	๑๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๒๙,๓๑๖	๒๘,๗๕๒	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๓,๑๐๐ %	๑๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๒๐ %	๔๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๖,๒๒๖	๑๐,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๗๘,๘๔๐	๑๖๗,๔๗๗	๒๔๕,๐๐๐		๓๑๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐	๓๙,๐๘๔.๐๕	๔๖,๑๐๔	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๗๕ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๗,๖๕๐	๑๗,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๔๖,๗๓๘.๐๕	๗๓,๖๐๔	๑๑๕,๐๐๐		๑๐๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๓๕๔,๖๔๔.๐๕	๓๘๓,๒๕๑	๕๘๐,๘๐๐		๖๓๘,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน หนักประสงค์	๐	๐	๑๑,๘๐๐	๐	๐ %	๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๑,๐๐๐
โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓	๐	๐	๐	๔,๒๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	๐	๐	๐	๗,๗๐๐	-๑๐๐ %	๐

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาว	๐	๐	๗,๙๐๐	๐	๐ %	๐
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑Kva	๐	๐	๑๑,๖๐๐	๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๓๑,๓๐๐	๕๖,๙๐๐		๓๑,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๓๑,๓๐๐	๕๖,๙๐๐		๓๑,๐๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๖๖,๘๙๕	๑,๔๑๙,๔๗๕.๐๕	๑,๖๔๔,๒๖๑	๒,๒๗๖,๓๖๐		๒,๕๐๒,๕๘๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๙๔,๓๖๙.๕๖	๗,๘๗๖,๐๙๕.๔๘	๘,๗๘๔,๐๐๐.๑๙	๙,๘๘๗,๒๗๔		๑๐,๔๕๙,๑๘๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๙๓,๙๐๘	๕๔,๙๖๖	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่						
*โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วง	๐	๒๔,๙๕๒	๓๑,๓๖๐	๐	๐ %	๐
โครงการรณรงค์การป้องกันและการแพร่	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัย	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	๐ %	๓๕,๐๐๐
โครงการอบรม/ฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๑๘,๘๖๐	๘๖,๓๒๖	๙๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๐	๕,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๕,๕๐๐		๑๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๑๑๘,๘๖๐	๘๖,๓๒๖	๙๕,๕๐๐		๙๕,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๐	๑๑๘,๘๖๐	๘๖,๓๒๖	๙๕,๕๐๐		๙๕,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๐	๑๑๘,๘๖๐	๘๖,๓๒๖	๙๕,๕๐๐		๙๕,๐๐๐

แผนงานการศึกษา							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	๑๙,๙๗๐	๒๓๑,๙๕๖	๖๕๘,๔๐๕	๖๗๙,๕๔๐	๑๘.๙๙ %		๘๐๘,๕๖๐
เงินประจำตำแหน่ง	๓,๕๐๐	๓๒,๖๒๙	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐ %		๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๒๐	๑๒,๒๔๐	๒๗๐,๙๔๕	๐	๑๐๐ %		๑๓๘,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๘๖๕	๑๐,๓๘๐	๑๕,๕๐๐	๐	๑๐๐ %		๒๔,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๔,๘๕๕	๒๘๗,๒๐๕	๙๔๖,๘๕๐	๗๒๑,๕๔๐			๑,๐๑๒,๕๖๐
รวมงบบุคลากร	๒๔,๘๕๕	๒๘๗,๒๐๕	๙๔๖,๘๕๐	๗๒๑,๕๔๐			๑,๐๑๒,๕๖๐
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๓๒,๓๔๐	๗๕,๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๐ %		๕๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๔๐ %		๓,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐	๑๖,๘๐๐	๐	๐	๑๐๐ %		๔๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๒,๐๐๐	๑๓,๒๐๐	๐ %		๑๓,๒๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๔๙,๑๔๐	๗๗,๑๐๐	๖๘,๒๐๐			๑๐๘,๒๐๐
ค่าใช้สอย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๒๖,๔๐๐	๓๒,๐๐๐	๑๓๗,๐๐๐	-๑๐๐ %		๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %		๑๑๕,๐๐๐
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า							
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๑๑,๒๒๐	๐	๐	๐ %		๐
*โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๐	๕๒,๓๒๔.๘	๐	๐	๐ %		๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๒๕ %		๑๕,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %		๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้สอย	๐	๘๙,๙๔๔.๘	๓๒,๐๐๐	๑๖๗,๐๐๐			๑๔๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	๐	๑๔,๕๒๒	๑๗,๘๔๐	๒๐,๐๐๐	๐ %		๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %		๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๑๔,๕๒๒	๑๗,๘๔๐	๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

รวมงบดำเนินงาน	๐	๑๕๓,๖๐๖.๘	๑๒๖,๙๔๐	๒๗๕,๒๐๐		๒๘๘,๒๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
- จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักวิชาการศึกษาและ	๑๙,๔๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
เก้าอี้สำนักงาน (บริหาร) ระดับ ๗	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
จัดซื้อตู้โถงเปิด ๔ ชั้น	๐	๐	๒,๙๐๐	๐	๐ %	๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๕๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว	๐	๐	๐	๗,๙๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๙,๔๐๐	๐	๒,๙๐๐	๒๙,๙๐๐		๑๐,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๑๙,๔๐๐	๐	๒,๙๐๐	๒๙,๙๐๐		๑๐,๕๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔๔,๒๕๕	๔๔๐,๘๑๑.๘	๑,๑๑๖,๖๙๐	๑,๐๒๖,๖๔๐		๑,๓๑๑,๒๖๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐	๐	๐	๒๖๔,๐๐๐	๔.๐๕ %	๒๗๔,๖๘๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๒๒๓,๓๘๐	-๕๑.๖๕ %	๑๐๘,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๑๖,๕๐๐	-๒๗.๒๗ %	๑๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๐	๕๐๓,๘๘๐		๓๙๔,๖๘๐
รวมงบบุคลากร	๐	๐	๐	๕๐๓,๘๘๐		๓๙๔,๖๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๒๐ %	๔๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๔ %	๔,๘๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๐	๕๕,๐๐๐		๔๔,๘๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔,๘๐๐	๒๓๓,๕๕๑	๒๔๗,๕๙๙	๓๐๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๖,๐๐๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

โครงการจ้างเหมาบริการคนครัวของศูนย์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๖,๐๐๐
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็ก	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๖,๐๐๐
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลทำความสะอาด	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๖,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร	๐	๒๒๘,๕๒๐	๐	๐	๐ %	๐
*โครงการให้ความรู้เพื่อต่อต้านการใช้จ่ายยาเสพติด	๐	๑๔,๘๙๖	๐	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายโครงการลดปริมาณขยะในศูนย์	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง เด็กเล็ก ศพด.	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๒๒,๕๐๐
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร	๐	๐	๔๐๒,๖๐๐	๔๒๙,๐๐๐	๓.๖๓ %	๔๔๔,๕๙๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร	๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
จัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง เด็กนักเรียนด้อยโอกาส	๐	๖๙,๖๖๐	๐	๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๑๒,๗๙๐	๘,๐๐๐	๑๕๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๙๔,๘๐๐	๕๔๖,๖๒๗	๖๖๒,๙๘๙	๗๗๔,๐๐๐		๙๘๑,๐๙๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐	๑๙,๙๙๓	๒๕,๖๒๑	๒๕,๐๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๗,๐๒๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๑๕,๐๐๐	๓๓,๓๒๗	๓๑,๖๐๐	-๕.๐๖ %	๓๐,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๐	๒๓๖,๘๖๑.๑๔	๒๔๖,๓๑๓.๓	๒๘๗,๔๓๐	-๓.๓๓ %	๒๗๗,๘๖๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุการศึกษา	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๒๗๑,๘๕๔.๑๔	๓๑๒,๒๘๑.๓	๓๕๙,๐๓๐		๓๖๗,๘๖๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๓๘,๗๖๙.๙	๓๖,๕๓๕.๓๒	๕๓,๖๑๗.๘๗	๖๐,๐๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๐	๐	๑,๔๕๘.๔๑	๒,๐๐๐	๐ %	๒,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐	๖,๒๔๓.๖๒	๖,๘๑๕.๙	๗,๘๐๐	๐ %	๗,๘๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๓๘,๗๖๙.๙	๔๒,๗๗๘.๙๔	๖๑,๘๙๒.๑๘	๖๙,๘๐๐		๖๙,๘๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๓๓,๕๖๙.๙	๘๖๑,๒๖๐.๐๘	๑,๐๓๗,๑๖๒.๔๘	๑,๒๕๗,๘๓๐		๑,๔๖๓,๕๕๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โต๊ะรับประทานอาหารนักเรียนผิวน้ำโฟเมก้า	๐	๐	๐	๒๙,๔๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์การศึกษา						
โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาลขนาด ๖ ที่	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๔,๑๐๐
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
*โทรทัศน์ แอล อี ดี ขนาด ๓๒ นิ้ว	๐	๒๕,๙๘๐	๐	๐	๐ %	๐
โทรทัศน์ แอลอีดี ขนาด ๓๒ นิ้ว	๐	๐	๐	๒๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๗,๙๐๐
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๙๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๒๕,๙๘๐	๐	๕๕,๔๐๐		๗๗,๙๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๖๖,๕๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐		๒๖๖,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๒๕,๙๘๐	๐	๗๕,๔๐๐		๓๔๔,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๑๗๓,๒๘๐	๓๘๖,๘๗๐	๔๑๘,๖๗๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นใน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๗๘,๖๗๐
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๔๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๑๗๓,๒๘๐	๓๘๖,๘๗๐	๔๑๘,๖๗๐		๔๑๘,๖๗๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๑๗๓,๒๘๐	๓๘๖,๘๗๐	๔๑๘,๖๗๐		๔๑๘,๖๗๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๓๓,๕๖๙.๙	๑,๐๖๐,๕๒๐.๐๘	๑,๔๒๔,๐๓๒.๔๘	๒,๒๕๕,๗๘๐		๒,๖๒๑,๓๐๐

งานระดับมัธยมศึกษา							
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการค่ายเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐	
รวมเงินอุดหนุน	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวมงานระดับมัธยมศึกษา	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๔๐,๘๖๐	๐	๐	๐ %	๐	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า							
*โครงการอบรมให้ความรู้ทักษะด้านวิชาการ	๐	๗๖,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๑๗,๓๖๐	๐	๐		๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐	๑๑๗,๓๖๐	๐	๐		๐	
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๐	๑๑๗,๓๖๐	๐	๐		๐	
รวมแผนงานการศึกษา	๑๗๗,๘๒๔.๙	๑,๖๓๘,๖๙๑.๘๘	๒,๕๖๐,๗๒๒.๔๘	๓,๓๐๒,๔๒๐		๓,๙๕๒,๕๖๐	
แผนงานสาธารณสุข							
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า							
*โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๐	๑๔,๘๙๒.๔๔	๗,๘๐๐	๐	๐ %	๐	
*โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๒๘,๔๙๖	๒๙,๙๓๔	๐	๐ %	๐	
โครงการจัดตั้งจุดรวบรวมขยะอันตรายและ	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	๐ %	๓๕,๐๐๐	

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๐	๐	๓๓,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๕,๐๐๐
โครงการโภชนาการสมวัยในเด็กปฐมวัย	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
โครงการอบรมแกนนำชมรม TO BE	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๔๓,๓๘๘.๔๔	๓๗,๗๓๔	๒๐๘,๕๐๐		๙๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๔๓,๓๘๘.๔๔	๓๗,๗๓๔	๒๒๘,๕๐๐		๑๑๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๘๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐	๖๗,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๖๗,๕๐๐	๐	๐		๑๘๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๖๗,๕๐๐	๐	๐		๑๘๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๐	๑๑๐,๘๘๘.๔๔	๓๗,๗๓๔	๒๒๘,๕๐๐		๒๙๕,๐๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๐	๑๑๐,๘๘๘.๔๔	๓๗,๗๓๔	๒๒๘,๕๐๐		๒๙๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๓๙,๔๗๐	๕๖๐,๒๔๗	๕๗๙,๓๖๐	๗๖๗,๘๔๐	๖๗.๕๒ %	๑,๒๘๖,๒๘๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐	๓๒,๖๒๙	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๙,๙๖๐	๑๒๖,๕๖๐	๒๕๐,๔๗๓	๕๒๗,๙๐๐	-๑๖.๘ %	๔๓๙,๒๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓๙,๘๙๓	๔๓,๐๐๐	-๓.๑๖ %	๔๑,๖๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๒,๔๓๐	๗๔๓,๔๓๖	๙๑๑,๗๒๖	๑,๓๘๐,๗๔๐		๑,๘๐๙,๑๒๐
รวมงบบุคลากร	๖๒,๔๓๐	๗๔๓,๔๓๖	๙๑๑,๗๒๖	๑,๓๘๐,๗๔๐		๑,๘๐๙,๑๒๐

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๘๓,๖๑๐	๘๓,๒๔๐	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๒,๗๗๕	๒,๙๗๕	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๘๖,๓๘๕	๘๖,๒๑๕	๑๒๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒,๘๐๐	๒๑๖,๔๖๕	๑๑๐,๔๕๐	๑๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๔,๑๘๔	๐	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๐	๐	๐	๑๙๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๔,๕๖๐	๕๐๕,๙๐๐	-๙๘.๐๒ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒,๘๐๐	๒๒๐,๖๔๙	๑๑๕,๐๑๐	๘๗๐,๙๐๐		๒๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐	๙,๓๔๑	๒๕,๘๙๘	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๔๗,๐๑๑.๗	๒๙,๒๕๐	๔๐,๐๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๖,๕๐๐	๐	๗,๖๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๐	๑๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๓๐,๐๐๐	๑๘,๔๕๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๖,๕๐๐	๘๖,๓๕๒.๗	๘๑,๑๙๘	๑๓๖,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๑,๙๖๗.๓๘	๔๓,๕๗๗.๑๖	๓๕,๔๖๑.๑๔	๑๕๐,๐๐๐	-๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๑,๙๖๗.๓๘	๔๓,๕๗๗.๑๖	๓๕,๔๖๑.๑๔	๑๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๑,๒๖๗.๓๘	๔๓๖,๙๖๓.๘๖	๓๑๗,๘๘๔.๑๔	๑,๒๗๖,๙๐๐		๕๑๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ชั้นเก็บเอกสาร ๔ ชั้น (๔๐ช่อง)	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๕๒๐

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๑,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๐	๐	๐	๑๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	๐	๐	๐	๘,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟ	๐	๐	๐	๑๑,๖๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๓๖,๑๐๐		๑๖,๕๒๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๓๖,๑๐๐		๑๖,๕๒๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๗๓,๖๙๗.๓๘	๑,๑๘๐,๓๙๙.๘๖	๑,๒๒๙,๖๑๐.๑๔	๒,๖๙๓,๗๔๐		๒,๓๓๕,๖๔๐
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
*โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายหนอง	๐	๘๑๖,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
*โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม เลียบถนนสาย	๐	๔๗๘,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตบ้านบางสน	๐	๐	๔๑๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๐	๔๙๕,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๙	๐	๐	๐	๕๕๙,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการขุดคูน้ำถนนสายหนองทองจันทร์ ๑	๐	๐	๖๘,๘๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดคูน้ำสาย หมู่ที่ ๒ - หมู่ที่ ๘	๐	๐	๑๓๐,๓๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดคูน้ำสายโคกวัด หมู่ที่ ๒	๐	๐	๖๔,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดคูน้ำสายบ้านนางสงัด หมู่ที่ ๔	๐	๐	๖๖,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดคูน้ำสายบ้านนายแดง - คลองเขต	๐	๐	๒๑,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านบางสน หมู่ที่	๐	๐	๔๒๔,๕๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกคูน้ำสายเขตตำบลบางนบ -	๐	๐	๕๓,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกคูน้ำสายหน้าบ้านนาย	๐	๐	๑๒๒,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกเหมืองส่งน้ำสายบ้านนาย	๐	๐	๓๘,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการขุดลอกเหมืองส่งน้ำสายเลียบถนน	๐	๐	๗๗,๕๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรมถนนปากพรุ -	๐	๐	๔๗๙,๐๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรมเลียบถนนปาก	๐	๐	๐	๔๙๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนสายเขตตำบลบางนบ-	๐	๐	๐	๔๕๑,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐

โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านนายใจ หมู่ที่	๐	๐	๐	๔๙๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหัวแค ๑	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๙๒,๐๐๐
โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม บ้านปากพร หมู่	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕๙,๘๐๐
โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม เลียบถนนสาย	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๙๗,๖๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายเขตตำบลบางนบ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๘๘,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายบางแค ๑ หมู่ที่ ๙	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๒๖,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านตากแดด ๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๗๘,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทอง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๒๖,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทอง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๐๓,๐๐๐
โครงการปรับปรุงถนนสายหนองลาดยักษ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๘๖,๐๐๐
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ						
โครงการสำรวจและออกแบบเพื่อก่อสร้างท่อ	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๑,๗๘๙,๐๐๐	๒,๐๐๔,๑๐๐	๑,๙๙๘,๘๐๐		๒,๙๕๖,๔๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๑,๗๘๙,๐๐๐	๒,๐๐๔,๑๐๐	๑,๙๙๘,๘๐๐		๒,๙๕๖,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๐	๖๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๖๖,๐๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๖๖,๐๐๐		๐
รวมงานไฟฟ้าถนน	๐	๑,๗๘๙,๐๐๐	๒,๐๐๔,๑๐๐	๒,๐๖๔,๘๐๐		๒,๙๕๖,๔๐๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๗๓,๖๙๗.๓๘	๒,๙๖๙,๓๙๙.๘๖	๓,๒๓๓,๗๑๐.๑๔	๔,๗๕๘,๕๔๐		๕,๒๙๒,๐๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*โครงการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (FIXIT	๐	๔,๕๗๖	๐	๐	๐ %	๐
*โครงการฝึกอบรมอาชีพ/ส่งเสริมอาชีพแก่	๐	๑๑,๓๑๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการทำลูกประคบ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ	๐	๐	๑๘,๕๑๘	๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนมไทย	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพการแปรรูปน้ำยา	๐	๐	๑๔,๒๙๐	๐	๐ %	๐
โครงการอบรมและปฏิบัติการตกแต่งผ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๕,๘๘๖	๓๒,๘๐๘	๒๕,๐๐๐		๔๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๑๕,๘๘๖	๓๒,๘๐๘	๒๕,๐๐๐		๔๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๐	๑๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๓,๐๐๐
เงินอุดหนุนเอกชน	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
อุดหนุนให้กับชมรมผู้สูงอายุดำเนินโครงการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๖๓,๐๐๐		๑๑๓,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๖๓,๐๐๐		๑๑๓,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๐	๑๕,๘๘๖	๓๒,๘๐๘	๘๘,๐๐๐		๑๕๓,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๑๕,๘๘๖	๓๒,๘๐๘	๘๘,๐๐๐		๑๕๓,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*โครงการแข่งขันกีฬาทำบลบางนบ	๐	๒๓๖,๔๗๕	๐	๐	๐ %	๐
โครงการการแข่งขันกรีฑา-กีฬา ของเด็ก	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการแข่งขันกรีฑา-กีฬาเด็ก เยาวชน	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกีฬา/กรีฑา	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๒๓๖,๔๗๕	๐	๗๕,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๒๓๖,๔๗๕	๐	๗๕,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						

*โครงการก่อสร้างลานกีฬาบ้านบางสน หมู่ที่	๐	๙๘,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๙๘,๐๐๐	๐	๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๙๘,๐๐๐	๐	๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐		๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๐	๓๓๔,๔๗๕	๑๐๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*โครงการรณรงค์ขอพรผู้สูงอายุสืบสาน	๐	๗๑,๖๑๓	๐	๐	๐ %	๐
*โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๐	๒๑๙,๒๐๖	๐	๐	๐ %	๐
โครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและ	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณี	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวัน	๐	๐	๙๙,๒๗๘	๐	๐ %	๐
โครงการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณี	๐	๐	๐	๒๔๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๒๙๐,๘๑๙	๙๙,๒๗๘	๓๔๒,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๒๙๐,๘๑๙	๙๙,๒๗๘	๓๔๒,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๗๐๐	๑๒,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยการมี ส่วน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๗๐๐	๑๒,๕๐๐		๑๒,๕๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๗๐๐	๑๒,๕๐๐		๑๒,๕๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๐	๓๐๓,๘๑๙	๑๐๙,๙๗๘	๓๕๔,๕๐๐		๓๑๒,๕๐๐

รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๖๓๘,๒๙๔	๒๐๙,๙๗๘	๔๒๙,๕๐๐		๕๑๒,๕๐๐
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ทำนาปรับ	๐	๑๘๒,๐๖๒	๒๖,๐๔๐	๐	๐ %	๐
*โครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืช	๐	๘๖,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบล	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ทำนาปรัง ใน	๐	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๒๖๘,๐๖๒	๒๖,๐๔๐	๑๒๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	๐	๑,๔๐๐	๗๕๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๑,๔๐๐	๗๕๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๒๖๙,๔๖๒	๒๖,๗๙๐	๑๔๐,๐๐๐		๑๗๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
ท่อผ้าใบส่งน้ำขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๐ นิ้ว	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการขุดคูน้ำสายบ้านนายใจ หมู่ที่ ๓	๐	๑๐๑,๓๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๑๐๑,๓๐๐	๐	๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๑๑๓,๓๐๐	๐	๐		๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๐	๓๘๒,๗๖๒	๒๖,๗๙๐	๑๔๐,๐๐๐		๑๗๐,๐๐๐
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						

*โครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณะตำบล	๐	๑๓,๑๔๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	๐	๐	๑๓,๘๐๐	๑๕,๐๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืช	๐	๐	๐	๙๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืช	๐	๐	๘๕,๖๐๐	๐	๑๐๐ %	๙๐,๐๐๐
โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดิน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการอนุรักษ์ และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ	๐	๐	๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๓,๑๔๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐		๑๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๑๓,๑๔๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐		๑๒๕,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	๐	๐	๐	๑๐,๒๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๑๐,๒๐๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการขุดคูน้ำสาธารณะ จากถนนคลองขุด	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙๘,๗๐๐
โครงการขุดคูน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ (ด้านทิศ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๙,๔๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐		๑๐๘,๑๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๑๐,๒๐๐		๑๐๘,๑๐๐
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๐	๑๓,๑๔๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๕,๒๐๐		๒๓๓,๑๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๐	๓๙๕,๙๐๒	๑๒๖,๗๙๐	๒๖๕,๒๐๐		๔๐๓,๑๐๐
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๒๖๘,๕๓๕	๒๗๐,๘๔๐	๒๘๒,๐๐๐	๔.๘๙ %	๒๙๕,๘๐๐
	๐	๔๕,๗๔๕	๔๐,๑๔๐	๔๘,๐๐๐	-๕๒ %	๒๓,๐๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๓๑๔,๒๘๐	๓๑๐,๙๘๐	๓๓๐,๐๐๐		๓๑๘,๘๔๐
รวมงบบุคลากร	๐	๓๑๔,๒๘๐	๓๑๐,๙๘๐	๓๓๐,๐๐๐		๓๑๘,๘๔๐

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	๐	๒๑,๗๒๐	๒๒,๕๗๐	๒๓,๐๐๐	๐ %	๒๓,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๒๑,๗๒๐	๒๒,๕๗๐	๒๘,๐๐๐		๒๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๑๑๓,๔๐๘	๑๔๓,๙๗๐	๑๕๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๑,๒๒๔	๐	๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๑๑๔,๖๓๒	๑๔๓,๙๗๐	๑๕๘,๐๐๐		๑๒๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๑๕,๘๑๔.๕	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๓,๐๐๒	๗๙,๙๑๑	๒๕,๕๒๑	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๙,๑๘๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๙,๔๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุอื่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓,๐๐๒	๑๐๕,๑๒๕.๕	๓๔,๗๐๑	๑๒๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๒๒,๔๙๖.๙๕	๓๙๑,๑๒๖.๖๙	๓๘๓,๔๒๑.๙๗	๔๗๕,๐๐๐	-๑๕.๗๙ %	๔๐๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๒๒,๔๙๖.๙๕	๓๙๑,๑๒๖.๖๙	๓๘๓,๔๒๑.๙๗	๔๗๕,๐๐๐		๔๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๕,๔๙๘.๙๕	๖๓๒,๖๐๔.๑๙	๕๘๔,๖๖๒.๙๗	๗๘๑,๐๐๐		๖๗๓,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจมน้ำ	๐	๐	๐	๕๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจมน้ำ	๐	๐	๕๕,๐๐๐	๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์อื่น						
จัดซื้อปั๊มสูบน้ำบาดาล (submersible	๐	๑๙,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐

จัดซื้อปั๊มสูบน้ำบาดาล (submersible)	๐	๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๖๔,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
*โครงการวางท่อเมนจ่ายน้ำประปา บ้าน	๐	๖๑,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการวางท่อเมนประปา บ้านหัวแคม.๔	๐	๐	๔๔,๘๐๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๖๑,๐๐๐	๔๔,๘๐๐	๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๑๒๕,๐๐๐	๙๙,๘๐๐	๕๕,๐๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๑๔๖,๑๕๖.๖	๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๔๖,๑๕๖.๖	๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๔๖,๑๕๖.๖	๐		๐
รวมงานกิจการประปา	๒๕,๔๙๘.๙๕	๑,๐๗๑,๘๘๔.๑๙	๑,๑๔๑,๕๙๙.๕๗	๑,๑๖๖,๐๐๐		๙๙๑,๘๔๐
รวมแผนงานการพาณิชย์	๒๕,๔๙๘.๙๕	๑,๐๗๑,๘๘๔.๑๙	๑,๑๔๑,๕๙๙.๕๗	๑,๑๖๖,๐๐๐		๙๙๑,๘๔๐
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๐	๖๕,๑๖๐	๙๔,๕๒๘	๙๘,๐๐๐	๖.๑๒ %	๑๐๔,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	๐	๒,๙๓๒,๒๐๐	๓,๑๔๕,๒๐๐	-๒.๕๖ %	๓,๐๖๔,๘๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๐	๐	๔๒๖,๔๐๐	๔๖๐,๘๐๐	๒๒.๙๒ %	๕๖๖,๔๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	๒๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	-๑๒.๕ %	๔๒,๐๐๐
สำรองจ่าย	๐	๔๐๙,๓๘๕	๗๐๗,๗๒๐	๗๘๔,๐๖๖	-๖๘.๙๓ %	๒๔๓,๕๘๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	๕๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน	๑๘๔,๗๔๗	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๒,๖๘๘	๑๖๓,๐๐๐	๗.๓๖ %	๑๗๕,๐๐๐
รวมงบกลาง	๑๘๖,๒๔๗	๗๐๑,๐๔๕	๔,๔๓๑,๕๓๖	๔,๗๗๙,๐๖๖		๔,๓๔๕,๗๘๐

รวมงบกลาง	๑๘๖,๒๔๗	๗๐๑,๐๔๕	๔,๔๓๑,๕๓๖	๔,๗๗๙,๐๖๖		๔,๓๔๕,๗๘๐
รวมงบกลาง	๑๘๖,๒๔๗	๗๐๑,๐๔๕	๔,๔๓๑,๕๓๖	๔,๗๗๙,๐๖๖		๔,๓๔๕,๗๘๐
รวมแผนงานงบกลาง	๑๘๖,๒๔๗	๗๐๑,๐๔๕	๔,๔๓๑,๕๓๖	๔,๗๗๙,๐๖๖		๔,๓๔๕,๗๘๐
รวมทุกแผนงาน	๑,๐๕๗,๖๓๗.๗๙	๑๕,๕๓๖,๙๔๖.๘๕	๒๐,๖๔๕,๒๐๔.๓๘	๒๕,๐๐๐,๐๐๐		๒๖,๕๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๖๕๕,๔๖๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๔๖๐,๙๖๐.- บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๓๙๘,๓๒๐.- บาท
๑.๑ เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๒๐,๔๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราฯ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด)		
๑.๒ เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราฯ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗(สำนักงานปลัด)		
๑.๓ เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราฯ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย		

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด)

๑.๔ เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด)

๑.๕ เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๗๑๓,๖๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑.๕.๑ ค่าตอบแทนประธานสภาฯ จำนวน จำนวน ๑๓๔,๖๔๐.- บาท

๑ อัตราฯ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน

๑.๕.๒ ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ จำนวน จำนวน ๑๑๐,๑๖๐.- บาท

๑ อัตราฯ ละ ๙,๑๘๐ บาท/เดือน

จำนวน ๑๒ เดือน

๑.๕.๓ ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๖ จำนวน ๑,๓๘๒,๔๐๐.- บาท

อัตราฯ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน

จำนวน ๑๒ เดือน

๑.๕.๔ ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ จำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท

๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด)

๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๐๖๒,๖๔๐.- บาท
๒.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๒,๑๕๘,๖๘๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๖ อัตรา ประกอบด้วย ปลัด อบต. ๑ อัตรา, รองปลัด อบต. ๑ อัตรา , หัวหน้าสำนักงานปลัด ๑ อัตรา , นักพัฒนาชุมชน ๑ อัตรา , นักทรัพยากรบุคคล ๑ อัตรา และเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ , หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
๒.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๖๘,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท , รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท และหัวหน้าสำนักงานปลัดในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
๒.๓ เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	จำนวน	๘๔,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาทโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

๒.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **๖๐๓,๙๖๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา, นักการ ๑ อัตรา, พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา, ยาม ๑ อัตราและ คนงานทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักงานปลัด)

๒.๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **๔๘,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **๒,๐๕๔,๐๐๐.- บาท**

๑. ค่าตอบแทน **รวม** **๔๗๘,๐๐๐.- บาท**

๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ **จำนวน** **๒๗๙,๐๐๐.- บาท**
อปท.

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ-ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ. ค่าสำรวจและรังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ และที่ได้รับมอบหมาย เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.,ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท.

๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักงานปลัด)

๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ, และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักงานปลัด)

๑.๓ ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๑๔๔,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัด)

๑.๔ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **๕๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัด และผู้บริหารท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้สอย **รวม** **๙๓๖,๐๐๐.- บาท**

๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **๓๕๐,๐๐๐.- บาท**

๑. ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน(รถราชการภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ ๒๕๓๕ และค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนกลางภาคสมัครใจ) ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด ผู้บริหารท้องถิ่นผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าติดตั้งไฟฟ้า(ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า) ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และ

รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ
จำนวน ๒๕๔,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน ๑ อัตรา
เดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน ๙๖,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๕
โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(สำนักงานปลัด) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถ
เฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)

๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	๒๕,๐๐๐.- บาท
--	------------	---------------------

๒.๒.๑ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
--	--------------	---------------------

บุคคล

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง
หรือเลี้ยงรับรอง รวมถึงค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับ
รับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน
หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือ
คณะบุคคล พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี โดยถือปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘
เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัด)

๒.๒.๒ ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
--	--------------	---------------------

คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองค่าบริการอื่นๆ
ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการ
ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น
ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม โดยถือ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘
กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยง
รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

๒.๓ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๕๔๑,๐๐๐.- บาท
๒.๓.๑ ค่าของขวัญของรางวัล	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับพิธีการ วันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสจำเป็นและมีความสำคัญ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๔๐๗/ ว ๑๒๘๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๐ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบูชาบุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ (สำนักงานปลัด)		
๒.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวกับการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ(ตามรายละเอียดโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๒.๒ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔(สำนักงานปลัด)		
๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ	จำนวน	๔๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา(๕ ธันวาคม (วันพ่อแห่งชาติ) ๒๘ กรกฎาคม, ๑๓ ตุลาคม , ๑๒ สิงหาคม) (ตามรายละเอียดโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัด		

นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๒.๒การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานวันท้องถิ่นไทย (ตามรายละเอียดโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๒.๒ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาฯและผู้บริหาร อบต. กรณีมีการเลือกตั้งทั่วไปหรือกรณีเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งว่าง และสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามที่กฎหมายกำหนดโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๖ โครงการลดขั้นตอนการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการลดขั้นตอนการรับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ตามรายละเอียดโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ

แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๔ลำดับที่ ๒ (สำนักงานปลัด

๒.๓.๗ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการองค์การ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท
บริหารส่วนตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ (ตามรายละเอียดโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๔ลำดับที่๓ (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๘ โครงการBig Cleaningบางนบสะอาดตามแนวทาง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

พระราชรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการBig Cleaning บางนบสะอาดตามแนวทางพระราชรัฐ(รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่๑ (สำนักงานปลัด)

- ๒.๓.๙ โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) (สำนักงานปลัด)
- ๒.๓.๑๐ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของอปท.
- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที ๘๙ ลำดับที่ ๑๕ (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๑๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด รวมถึงผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่นค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด)

๒.๓.๑๒ ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**กีฬาคนหลวงเกมส์ ประจำปี ๒๕๖๒**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคนหลวงเกมส์ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๖ (สำนักงานปลัด)

๒.๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวงเงินในการดำเนินการไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท/ครั้ง/รายการ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักงานปลัด)

๓.ค่าวัสดุ	รวม	๔๑๕,๐๐๐.- บาท
๓.๑ วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฝ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธง สัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่ เกี่ยวเนื่องฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)		
๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เข็มรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)		
๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๔๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จัดซื้อผ้ามา่านปรับแสง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท รวมถึง น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อมอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาด กระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การ ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภ ทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)		

- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง** **จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม กระเบื้อง ทราวย สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** **จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต สกรู เพล่า ตลับลูกปืนสัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจรและส่วนประกอบของเครื่องกลและยานพาหนะต่างๆ ในกรณีเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** **จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ส่วนบุคคล ของ อบต.บางนบ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(สำนักงานปลัด)

๓.๗ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เทปบันทึกเสียงหรือภาพ
 กระดาษเขียน โปสเตอร์ สติกเกอร์ ฟูกันและสี พิมพ์ เมมโมรีการ์ด พิมพ์สไลด์ รูปสีหรือขาว
 ดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายและวัสดุที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประชาสัมพันธ์และป้ายต่างๆ ตาม
 ความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
 บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
 รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนว
 ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
 งบประมาณ (สำนักงานปลัด)

๓.๘ วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **๕๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดีบันทึก
 ข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีชิป (แรม)เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรม
 คอมพิวเตอร์วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติ
 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน
 ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
 ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
 ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **๒๒๕,๐๐๐.- บาท**
๔.๑ ค่าไฟฟ้า **จำนวน** **๑๕๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ /ในที่สาธารณะของอบต.
 บางนบ,อาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ฯลฯ โดยถือ
 ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
 เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
 ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริม
 การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐เรื่อง
 แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐(สำนักงานปลัด)

๔.๒ ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร ที่ใช้ในการติดต่อราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัด)		
๔.๓ ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัด)		
๔.๔ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๕๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าดูแลระบบ ค่าพัฒนาระบบ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	๖๓,๐๐๐.- บาท
๑.ค่าครุภัณฑ์	รวม	๖๓,๐๐๐.- บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	๑๓,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ เก้าอี้ทำงาน (ระดับ ๓-๗)	จำนวน	๘,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้ทำงาน (ระดับ๓-๗) จำนวน ๒ ตัว (นักวิเคราะห์ , นักพัฒนาชุมชน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -เก้าอี้บุวม -มีพนักหลังหุ้มหนังเทียม - มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ -มีที่พักแขนสองข้างอลูมิเนียมหุ้มหนัง PU		

-การปรับระดับความสูง-ต่ำ ใช้ระบบไฮดรอนิค โยเคนได

-ชาอลูมิเนียม ๕ แยก รับน้ำหนักได้ดี

- รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด) ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)

๑.๑.๒ แก้วสำนักงาน (บริหาร) ระดับ ๗ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าแก้วทำงานเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วสำนักงาน (บริหาร)

ระดับ ๗(รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ

-เป็นแก้วทำงานผู้บริหาร บุนวมพนักพิงหลังสูง

-มีล้อเลื่อนปรับระดับได้

-มีที่พักแขนสองข้างอลูมิเนียมหุ้มหนัง PU

- การปรับระดับความสูง-ต่ำ ใช้ระบบไฮดรอนิค โยเคนได

- ชาอลูมิเนียม ๕ แยก รับน้ำหนักได้ดี

- รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม

(ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด) โดยถือปฏิบัติตาม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏใน

แผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑

แบบ ผ .๐๘ หน้าที่ ๕ลำดับที่๒

๑.๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน** **๕๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องซึ่งวงเงินในการดำเนินการวงเงินต่อครั้งเกินกว่า ๕,๐๐๐.- บาทโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๒๕,๐๐๐.- บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๒๕,๐๐๐.- บาท
๑.รายจ่ายอื่น	จำนวน	๒๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการ จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนตรวจสอบความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือ สิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (สำนักงานปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๒,๕๐๐.- บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๒,๕๐๐.- บาท
๑.เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	๒๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ อุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทร	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทรในการดำเนินการ ตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ , ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่๓๕ ลำดับที่ ๑(สำนักงานปลัด)		
๒.เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	๓๒,๕๐๐.- บาท
๒.๑ อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร	รวม	๓๒,๕๐๐.- บาท
๒.๑.๑ โครงการจัดงานวันปิยมหาราช	จำนวน	๒,๕๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรในการดำเนินการ ตามโครงการจัดงานวันปิยมหาราช โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (สำนักงานปลัด)		
๒.๑.๒ โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรในการดำเนินการตาม โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ , ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)		

- ๒.๑.๓ โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท
- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรในการดำเนินการตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ,ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๒ (สำนักงานปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๓๐๑,๑๔๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๔,๖๔๐.-บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๙๔,๖๔๐.-บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑๙๔,๖๔๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา โดยถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙, หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๖,๕๐๐.- บาท
๑.ค่าตอบแทน	รวม	๒๑,๕๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อ ปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจ รับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบ กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษ สำหรับบุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลง วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑,๕๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการงานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้อง ปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามคำสั่งที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		

๒.ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๕,๐๐๐.- บาท
๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (งานวางแผนสถิติและวิชาการ) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)		
๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๓๕,๐๐๐.- บาท
๒.๒.๑ โครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการคณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกและเย็บเล่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ(รายละเอียดตามโครงการ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๑.๘ การส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดทำประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๒๕		

๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เช่นค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

๓.ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๓.๑ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราयाง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

๓.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๕๐๒,๕๘๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๘๓๓,๕๕๐.-บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๘๓๓,๕๕๐.-บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๑๖๙,๗๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง ๑ อัตรา, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตราและเจ้าพนักงานพัสดุ ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙, หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังอัตรา สังกัดกองคลังในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๕๙,๖๘๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๑ อัตรา และ คนงาน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองคลัง)		

๑.๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๒,๒๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	๖๓๘,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าตอบแทน	รวม	๒๑๘,๐๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐.- บาท
อปท.		

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร อปท. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองคลัง)

๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ, และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)

๑.๓ ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๗๘,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

๑.๔ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง และผู้บริหารท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ (กองคลัง)

๒.ค่าใช้สอย **รวม** **๓๑๕,๐๐๐.- บาท**

๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **๙๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ) (กองคลัง)

๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมถึงค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม

หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

๒.๓ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า **รวม** **๒๐๐,๐๐๐.- บาท**
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๒.๓.๑ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน **จำนวน** **๑๖๐,๐๐๐.- บาท**

ทรัพย์สิน

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของตำบลบางนบ (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานคลัง , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แกไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๙๒ ลำดับที่ ๒ (กองคลัง)

๒.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **๔๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แกไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙,ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (กองคลัง)

๒.๔. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **รวม** **๒๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวงเงินในการ ดำเนินการไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/ครั้ง/รายการ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)

๓. ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๕,๐๐๐.- บาท
๓.๑ วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เชื่อมหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ คาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)		
๓.๒ วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อมอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดกระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)		
๓.๓ วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)		

๓.๔ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ กองคลัง ของ อบต.บางนบ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	๓๑,๐๐๐.- บาท
๑.ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๑,๐๐๐.- บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	๑๑,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๒ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	จำนวน	๑๑,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก(เก็บเอกสาร) แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
-ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน (เปิดทึบ)		
-ขนาด (กxลxส) ไม่น้อยกว่า :		
๙๑๔x๔๕๗x๑,๘๒๙ซม.		
-โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตรพับและอาร์คขึ้นรูป		
-ชั้นวางเอกสารทำจากแผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับขึ้นรูป		
- ภายในมีไม่น้อยกว่า ๓ แผ่นชั้น		
- กุญแจแบบมือจับชนิดบิด		
(ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติ		
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ		
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏใน		
แผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓		
แบบ ผ.๐๘ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๓		

๒๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๙๕,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๕,๐๐๐.- บาท
๑.ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(สำนักงานปลัด งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
๑.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๗๐,๐๐๐.- บาท
๑.๒.๑ โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัย	จำนวน	๓๕,๐๐๐.- บาท
ป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สอยและวัสดุในการตั้งจุดตรวจเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ (ตามรายละเอียดโครงการ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔.๕ การดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๖ (สำนักงานปลัด งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		

๑.๒.๒ โครงการอบรม/ฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น ให้แก่ เด็กนักเรียน เยาวชน ประชาชน ในพื้นที่ อบต บางนบ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สอยและวัสดุในการฝึกซ้อมการดับเพลิง เบื้องต้น ฯลฯ (ตามรายละเอียดโครงการ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๓

๑.๒.๓ โครงการรณรงค์การป้องกันและการแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**ระบาดยาเสพติดในสถานศึกษา**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่า วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการรณรงค์การป้องกันและการแพร่ระบาด ยาเสพติดในสถานศึกษา(ตามรายละเอียดโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

๒. ค่าวัสดุ	รวม	๑๕,๐๐๐.- บาท
๒.๑ วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงถังดับเพลิง เช่น ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักงานปลัด งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๓๑๑,๒๖๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๑๒,๕๖๐.- บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๑๒,๕๖๐.- บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๘๐๘,๕๖๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษาจำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๑ อัตรา และนักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ , หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา สังกัดกองการศึกษาฯ ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๓๘,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้างทั่วไปให้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕)พ.ศ.๒๕๖๑ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

๑.๔ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน****๒๔,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติหนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯงาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

งบดำเนินงาน**รวม****๒๘๘,๒๐๐.- บาท****๑.ค่าตอบแทน****รวม****๑๐๘,๒๐๐.- บาท****๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่****จำนวน****๕๐,๐๐๐.- บาท****อปท.**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อ ปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับ พัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบ กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์อื่นกรณีพิเศษสำหรับ บุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษาฯ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน****๓,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้อง ปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ,และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกอง การศึกษาฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๙,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา)

๑.๓ ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๔๒,๐๐๐.-บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๑.๔ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **๑๓,๒๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๒.ค่าใช้จ่าย **รวม** **๑๔๐,๐๐๐.- บาท**

๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **๑๑๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าซักรีด ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)

๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า **รวม** **๑๕,๐๐๐.- บาท**
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **๑๕,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองการศึกษาฯ เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวงเงินในการดำเนินการไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท/ครั้ง/รายการ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๓. ค่าวัสดุ **รวม ๔๐,๐๐๐.- บาท**
๓.๑ วัสดุสำนักงาน **จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส่กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

๓.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีชิป (แรม) เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	๑๐,๕๐๐.- บาท
๑.ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐,๕๐๐.- บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	๑๐,๕๐๐.- บาท
๑.๑.๑ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	จำนวน	๕,๕๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน (เปิดทึบ) จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด -ขนาด (กxลxส) ไม่น้อยกว่า : ๙๑๔x๔๕๗x๑,๘๒๙ซม. -โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตรพับและอาร์คขึ้นรูป -ชั้นวางเอกสารทำจากแผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับขึ้นรูป - ภายในมีไม่น้อยกว่า ๓ แผ่นชั้น - กุญแจแบบมือจับชนิดบิด (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๑๐ (กอง การศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
๑.๑.๒ เก้าอี้สำนักงาน (บริหาร) ระดับ ๗	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (บริหาร) ระดับ ๗ จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ --เป็นเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร บุนวมพนักพิงหลังสูง -มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ -มีที่พักแขนสองข้างอลูมิเนียมหุ้มหนัง PU - การปรับระดับความสูง-ต่ำ ใช้ระบบไฮดรอนิค โยกเอนได้ - ใช้อลูมิเนียม ๕ แยก รับน้ำหนักได้ดี		

- รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม
(ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขาย
ขายตามท้องตลาด) โดยถือปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาฯ
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ .๐๘
หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๒

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๖๒๑,๓๐๐.-บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๙๔,๖๘๐.-บาท
๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๙๔,๖๘๐.-บาท
๑.๑ เงินเดือนครู	จำนวน	๒๗๔,๖๘๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ครูผู้ดูแลเด็ก) ในสังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ ได้แก่ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕)พ.ศ.๒๕๖๑ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
๑.๓ เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๖๓,๕๕๐.-บาท
๑.ค่าตอบแทน	รวม	๔๔,๘๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน	๔๐,๐๐๐.- บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
๑.๒ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๔,๘๐๐.-บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (ครู) สังกัดกองการศึกษาฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
๒.ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๘๑,๐๙๐.- บาท
๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐.-บาท
๑.ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจ หน้าที่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่า ใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่าย สำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท		
๒.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็กของ ศพด.วัดนพคุณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็กศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน ๙๖,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๒		

๓. โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณและบริเวณ พร้อมรักษาความปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลทำความสะอาดพร้อมรักษาความปลอดภัย ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๑ อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน ๙๖,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๒๑

๔. โครงการจ้างเหมาบริการคนครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ประกอบอาหาร ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๑ อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน ๙๖,๐๐๐.-บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๒๐

โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ) (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า จำนวน ๖๓๗,๐๙๐.- บาท
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ ,พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองการศึกษา ฯ เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตาม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘, หลักเกณฑ์ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ ,ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒.๒.๒ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา จำนวน ๔๔๔,๕๙๐.- บาท

- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๑,๗๐๐.- บาท/ปี เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๔๓ คนๆ ละ ๒๐๐.-/ปี เป็นเงิน ๘,๖๐๐.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๔๓ คนๆ ละ ๒๐๐.-บาท/ปี เป็นเงิน ๘,๖๐๐.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๔๓ คนๆ ละ ๓๐๐.-/ปี เป็นเงิน ๑๒,๙๐๐.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๔๓ คนๆ ละ ๔๓๐.-/ปี เป็นเงิน ๑๘,๕๙๐.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๒๙๔,๐๐๐.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๔๑๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒.๒.๓ โครงการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง เด็กเล็ก ศพด. จำนวน ๑๒๒,๕๐๐.- บาท
วัดนพคุณ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ บริการรับส่งนักเรียน ศพด.วัดนพคุณ ตามโครงการดังกล่าวจำนวน ๑ คัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมระยะเวลาจัดการเรียนการสอนวันเปิดทำการ จำนวน ๒๔๕ วัน โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๔๗ ลำดับที่ ๕ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒.๒.๔ โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (รายละเอียดตามโครงการ) โดยถือปฏิบัติตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ , หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๒๐,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวงเงินในการดำเนินการไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท/ครั้ง/รายการ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๓.ค่าวัสดุ **รวม** **๓๖๗,๘๖๐.- บาท**

๓.๑ วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๒๕,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กีบหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใสกระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๓.๒ วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **๓๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่มสำหรับเด็กปฐมวัย น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อมอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดกระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษาฯ
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๓.๓ ค่าอาหารเสริม (นม) รวม ๒๗๗,๘๖๐.- บาท

๓.๓.๑ ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนา จำนวน ๑๑๔,๙๘๐.- บาท

เด็กเล็กวัดนพคุณ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ
จำนวน ๖๐ คนๆ ๗.๓๗ จำนวน ๒๖๐ วัน (จำนวน ๕๒ สัปดาห์ๆละ ๕วัน)โดยถือปฏิบัติ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน
๒๕๖๑เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒,หนังสือ
จังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง
ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น, พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลง
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๓๓
(กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๓.๓.๒ ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก จำนวน ๑๖๒,๘๘๐.- บาท

ป.๑-ป.๖ ในโรงเรียนสังกัด สพฐ.

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ ใน
โรงเรียนบ้านปากพรจำนวน ๘๕ คนๆ ๗.๓๗ จำนวน ๒๖๐ วัน (จำนวน ๕๒ สัปดาห์ๆละ
๕วัน) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ลง
วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒,หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน
๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า
๑๐๔ ลำดับที่ ๕(กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าห่มกั ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีซีพ (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุง หลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ(กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๑๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาเช่น หุ่นจำลองสื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติกแบบจำลองภูมิประเทศ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนแลประถมศึกษา)

๕,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เช็มรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๖๙,๘๐๐.- บาท

๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของ ศพด.วัดนพคุณ และ ประปาหมู่บ้านหมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ และ
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคต่างชำระ, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐(กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๔.๒ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน ๗,๘๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าดูแลระบบ ค่าพัฒนาระบบ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๔.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท**
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร ที่ใช้ในการติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบลงทุน **รวม ๓๔๔,๔๐๐.- บาท**

๑.ค่าครุภัณฑ์ **รวม ๗๗,๙๐๐.- บาท**

๑.๑ ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์การศึกษา **รวม ๔๔,๑๐๐.- บาท**

๑.๑.๑ โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาลขนาด ๖ ที่นั่ง **จำนวน ๔๔,๑๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็ก

อนุบาลขนาด ๖ ที่นั่ง จำนวน ๙ ชุด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นโต๊ะทำด้วยไม้แต่งขอบลมนุ่ม สีธรรมชาติหรือ

ย้อมสี เคลือบผิวด้วยแล็คเกอร์

- โต๊ะมีขนาด (กxยxส) ไม่น้อยกว่า ๑.๒๐

x๐.๗๕x๐.๕๐ ม.

- สามารถนั่งได้ไม่น้อยกว่า ๖ คน

- โต๊ะ มี ๔ ขา ยึดแน่นไม่สามารถพับเก็บได้

- เก้าอี้ทำด้วยไม้ สีธรรมชาติหรือย้อมสี เคลือบผิว

ด้วยแล็คเกอร์

- แก้วมีขนาด (ก×ย×ส) ไม่น้อยกว่า ๐.๓๓
×๐.๓๓×๐.๕๘ม.

(ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตาม
ท้องตลาด) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่
๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๖
(กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา)

๑.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	๑๓,๘๐๐.- บาท
๑.๒.๑ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	จำนวน	๗,๙๐๐ .- บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ×๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter,Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๘ (กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

๑.๒.๒ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA จำนวน ๕,๙๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA

จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐

Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ กระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม) โดยถือปฏิบัติตาม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติม

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๘ หน้า

๓๘ ลำดับที่ ๗ (กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัย

เรียนและประถมศึกษา)

๑.๓ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องซึ่งวงเงินในการดำเนินการวงเงินต่อครั้งเกินกว่า ๕,๐๐๐.- บาท โดย

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษาฯงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

๒. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒๖๖,๕๐๐.- บาท

๒.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รวม ๒๖๖,๕๐๐.- บาท

๒.๑.๑ โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ จำนวน ๒๖๖,๕๐๐.- บาท

(ด้านทิศตะวันตก) หมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ (ด้านทิศ

ตะวันตก) หมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

ก่อสร้างรั้ว คสล. สูง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐เมตร ณ ศพด.วัดนพคุณ.(ด้านทิศตะวันตก)

หมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือ

ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข

เพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-

๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๑

งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๑๘,๖๗๐.-บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๑๘,๖๗๐.-บาท
๑. เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	๔๑๘,๖๗๐.-บาท
๑.๑ อุดหนุนให้กับโรงเรียนปากพร	รวม	๔๑๘,๖๗๐.-บาท
๑.๑.๑ โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการ จ้างครูผู้สอนนักเรียนระดับอนุบาล	จำนวน	๗๘,๖๗๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านปากพรในการดำเนินโครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนระดับอนุบาล จำนวน ๑ อัตรา โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙, ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๓(กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
๑.๑.๒ โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและ เด็ก ป.๑- ป.๖	จำนวน	๓๔๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ ในโรงเรียนบ้านปากพรจำนวน ๘๕ คน อัตรามื้อละ ๒๐ ต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙, ปรากฏในแก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๔ (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

งานระดับมัธยมศึกษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๑.เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๑.๑ อุดหนุนให้กับโรงเรียนนพคุณประชาสรรค์	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๑.๑.๑ โครงการค่ายเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนนพคุณประชาสรรค์ในการดำเนินการตามโครงการค่ายเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๒๙๕,๐๐๐.-บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๕,๐๐๐.-บาท
๑.ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๕,๐๐๐.-บาท
๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)		
๑.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	จำนวน	๗๕,๐๐๐.- บาท
๑.๒.๑ โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๓๕,๐๐๐.- บาท
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจัดซื้อ เวชภัณฑ์ และค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข-แมว ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๑๕๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จเจ้าสุทนต์มณี เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้า ที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑		

๑.๒.๒ โครงการป้องกันและควบคุมโรค **จำนวน** **๓๕,๐๐๐.- บาท**

ใช้เลือดออก

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรค ใช้เลือดออก ค่าจัดซื้อ เวชภัณฑ์และค่าจ้างเหมา บริการ เช่นค่าจ้างเหมาฉีดเครื่อง พ่นหมอกควัน ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๒

๑.๒.๓ โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ **จำนวน** **๕,๐๐๐.- บาท**

บริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการ โครงการรณรงค์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย (รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๓

๒.ค่าวัสดุ **รวม** **๒๐,๐๐๐.- บาท**

๒.๑ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **๒๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ยาฉีดพ่น หมอกควันกำจัดยุง ยารักษาโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
๑. เงินอุดหนุนเอกชน	รวม	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐.- บาท

พระราชดำริด้านสาธารณสุข

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอหัวไทรในการดำเนินการตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข อุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตพื้นที่ตำบลบางนบ ในการจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๙ หมู่บ้าน อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ โครงการ ในกรอบวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ,ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที ๒๘ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)

แผนงานเคหะชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน	รวม	๒,๓๓๕,๖๔๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๘๐๙,๑๒๐.- บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๘๐๙,๑๒๐.- บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๒๘๖,๒๘๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองช่าง จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ อัตรา , และนายช่างโยธา ๓ อัตรา โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)		
๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)		
๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓๙,๒๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้างทั่วไปได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๒ อัตรา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕)พ.ศ.๒๕๖๑ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)		

๑.๔ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน ๔๑,๖๔๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

งบดำเนินงาน**รวม ๕๑๐,๐๐๐.- บาท****๑.ค่าตอบแทน****รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท****๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่****จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท****อปท.**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับ แต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมาย เช่น กรรมการ ตรวจสอบการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/ คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และ ประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท.,ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ,และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๑.๓ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ ,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราค่าเล่าเรียน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๒.ค่าใช้จ่าย**รวม ๒๒๐,๐๐๐.- บาท****๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างที่ปรึกษาออกแบบการก่อสร้างและรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(กองช่างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)

**๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ****รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท****๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง เช่นค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวงเงินในการดำเนินการไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท/ครั้ง/รายการ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๓. ค่าวัสดุ**รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท****๓.๑ วัสดุสำนักงาน****จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นกระดาษ หมีก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ คาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราयाง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมีกเครื่องโทรสาร หมีกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เข็มรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๓.๓ วัสดุก่อสร้าง**จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม กระเบื้อง ทราวย สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๓.๔ วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึก ข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมนโมรีชิป (แรม) เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรม คอมพิวเตอร์วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

๔.ค่าสาธารณูปโภค**รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท****๔.๑ ค่าไฟฟ้า****จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำของอบต.บางนบ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ (กองช่าง งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)

งบลงทุน	รวม	๑๖,๕๒๐.- บาท
๑. ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	๑๖,๕๒๐.- บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	๑๖,๕๒๐.- บาท
๑.๑.๑ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	จำนวน	๑๑,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน (เปิดทึบ) จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด -ขนาด (กxลxส) ไม่น้อยกว่า : ๙๑๔x๔๕๗x๑,๘๒๙ซม. -โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตรพับและอาร์คขึ้นรูป -ชั้นวางเอกสารทำจากแผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับขึ้นรูป - ภายในมีไม่น้อยกว่า ๓ แผ่นชั้น - กุญแจแบบมือจับชนิดปิด (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๕ (กองช่างงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)		
๑.๑.๒ ชั้นเก็บเอกสาร ๔ ชั้น (๔๐ช่อง)	จำนวน	๕,๕๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร ๔ ชั้น (๔๐ช่อง) จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด (กxลxส) ไม่น้อยกว่า : ๙๒.๒x๓๑.๑x๑๗๖.๒ เซนติเมตร -เหล็กแผ่น SPCC หนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร - โครงตู้หนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร -พ่นเคลือบด้วยสีอีพอกซี - มีล้อเลื่อน (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาที่ซื้อขายตามท้องตลาด) โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ แบบ ผ.๐๘ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน)		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	๒,๙๕๖,๔๐๐.- บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๙๕๖,๔๐๐.- บาท
๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๙๕๖,๔๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	รวม	๒,๙๕๖,๔๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการปรับปรุงถนนสายเขตตำบลบางนบ -	จำนวน	๔๘๘,๐๐๐.- บาท

ท่าซอม หมู่ที่ ๓ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายเขตตำบลบางนบ-ท่าซอม หมู่ที่ ๓ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการปรับปรุงถนนทำผิวจราจรวัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๖๕ เมตร โดยใช้วัสดุดินลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๘๗๒ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรดเฉลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๓๘๒ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๘๖๕ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๒,๕๙๕ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑

๑.๑.๒ โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม เลียบถนนสายปาก จำนวน ๔๙๗,๖๐๐.- บาท

พรุ-สระแก้ว หมู่ที่ ๓ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม เลียบถนนสายปากพรุ-สระแก้ว หมู่ที่ ๓ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการถมคูน้ำเสื่อมโทรม ระยะทาง ๓๗๔ เมตร โดยใช้วัสดุดินถม จำนวน ๑,๖๘๐ ลบ.ม.(แน่น) ถมคูน้ำพร้อมเกรดเฉลี่ยและบดทับ ใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๑๗๐ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร ระยะทาง ๓๗๔ เมตร. เกรดเฉลี่ยเรียบและบดทับ และ วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น ๓ ยาว ๑ เมตร ศก. ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้ายโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒

๑.๑.๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหัวแค ๑ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๙๒,๐๐๐.- บาท
๔ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหัวแค ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ , พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๓

๑.๑.๔ โครงการปรับปรุงถนนสายหนองลาดยักษ์-คลอง ชักน้ำสาย ๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลบางนบ
๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายหนองลาดยักษ์-คลองชักน้ำสาย ๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ปรับปรุงถนนทำผิวจราจรวัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๘๐. เมตร ยาว ๖๗๐ เมตร โดยใช้วัสดุดินลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๖๑๐ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรตเกลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๒๑๘ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๘๐ เมตร ระยะทาง ๖๗๐ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๑,๘๗๖ ตรม. และ วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น ๓ ยาว ๑ เมตร ศก.๐.๖๐ เมตร จำนวน ๓๓ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๖

๑.๑.๕ โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านตากแดด ๒ (ข้าง บ้านนายสนธญา โปปลอด) หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ
๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายบ้านตากแดด ๒ (ข้างบ้านนายสนธญา โปปลอด) หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ปรับปรุงถนนทำผิวจราจรวัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๘๐. เมตร ยาว ๖๐๐ เมตร โดยใช้วัสดุดินลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๕๔๖ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรตเกลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๑๙๕ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๘๐ เมตร ระยะทาง ๖๐๐ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า

๑,๖๘๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๗

๑.๑.๖ โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทองจันทร์ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท

๓ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทองจันทร์ ๓ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ปรับปรุงถนนทำผิวจราจรวัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร โดยใช้วัสดุลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๑๖๘ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรดเกลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๗๐ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๑๐ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๓๓๐ ตรม. และ วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น ๓ ยาว ๑ เมตร ศก. ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๘

๑.๑.๗ โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทองจันทร์ จำนวน ๔๐๓,๐๐๐.- บาท

๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทองจันทร์ ๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ปรับปรุงถนนทำผิวจราจรวัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร ยาว ๗๔๐ เมตร โดยใช้วัสดุลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๖๗๔ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรดเกลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๒๔๑ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๘๐ เมตร ระยะทาง ๗๔๐ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๒ ตรม. และ วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น ๓ ยาว ๑ เมตร ศก. ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๖ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,

พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๙

๑.๑.๘ โครงการปรับปรุงถนนสายบางแค ๑ หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท
ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายบางแค ๑ หมู่ที่ ๙ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ปรับปรุงถนนทำผิวจราจร วัสดุลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๖ เมตร โดยใช้วัสดุดินลูกรังรองพื้นทาง จำนวน ๒๕๓ ลบ.ม. ทำพื้นทางเกรดเฉลี่ยพร้อมบดทับ และใช้วัสดุลูกรังผิวจราจร จำนวน ๗๓ ลบ.ม. ทำผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๖๖ เมตร หรือได้พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๔๙๘ ตรม. และ วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น ๓ ยาว ๑ เมตร ศก.๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๐

๑.๑.๙ โครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม บ้านปากพร หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๕๙,๘๐๐.- บาท
ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการถมคูน้ำเสื่อมโทรม บ้านปากพร หมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ ถมคูน้ำเสื่อมโทรม ระยะทาง ๗๖ เมตร โดยใช้วัสดุดินถม จำนวน ๕๙๑ ลบ.ม.(แน่น) ถมคูน้ำพร้อมเกรดเฉลี่ยและบดทับ ใช้วัสดุลูกรังผิวจราจรจำนวน ๔๗ ลบ.ม. ทำผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร ระยะทางรวม ๗๖ เมตร เกรดเฉลี่ยเรียบและบดทับ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๔๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๕๓,๐๐๐ .- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐ .- บาท
๑. ค่าใช้สอย	รวม	๔๐,๐๐๐ .- บาท
๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๔๐,๐๐๐ .- บาท
๑.๑.๑ โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการทำลูกประคบสดด้วย สมุนไพร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ .- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการทำลูกประคบสดด้วยสมุนไพร (ตามรายละเอียดโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงาน/โครงการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)		
๑.๑.๒ โครงการอบรมและปฏิบัติการตกแต่งผ้าประดับ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ .- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการอบรมและปฏิบัติการตกแต่งผ้าประดับ (รายละเอียด โครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/ โครงการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๑๓,๐๐๐.- บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๑๓,๐๐๐.- บาท
๑.เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	๑๓,๐๐๐.- บาท
๑.๑ อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร	จำนวน	๑๓,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรสำหรับป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรมคดีใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด / ผู้เสพยาเสพติดและส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ที่ผ่านการบำบัดฟื้นฟู (รายละเอียดตามโครงการฯ) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แกไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๑๐		
๒. เงินอุดหนุนเอกชน	รวม	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
๒.๑ อุดหนุนให้กับชมรมผู้สูงอายุตำบลบางนบ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับชมรมผู้สูงอายุ ตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราชดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุตำบลบางนบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ,ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าใช้สอย	รวม	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการการแข่งขันกรีฑา-กีฬา ของเด็ก	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เยาวชน และประชาชนตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการการแข่งขันกรีฑา-กีฬา ของเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลบางนบ(รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๔๖ ลำดับที่ ๑

(กองการศึกษาฯ งานกีฬาและนันทนาการ)

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๓๑๒,๕๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าใช้สอย	รวม	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณี	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
ลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ (รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕), พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ มาตรา ๑๖(๑๑), หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก่ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๕ (กองการศึกษาฯ งานกีฬาและนันทนาการ)		
๑.๑.๒ โครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวัน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
สงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕), พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ มาตรา ๑๖(๑๐), หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก่ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๖ (กองการศึกษาฯ งานกีฬาและนันทนาการ)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๒,๕๐๐.- บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๒,๕๐๐.- บาท
๑.เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	๑๒,๕๐๐.- บาท
๑.๑ อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร		
๑.๑.๑ โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	จำนวน	๒,๕๐๐.- บาท
กระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรม		
ประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วันมาฆบูชา)		
ประจำปี ๒๕๖๒		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอหัวไทรในการดำเนินการตามโครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วันมาฆบูชา) ประจำปี ๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙, ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑		
๑.๑.๒ โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยการมี	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
ส่วนร่วมในการจัดขบวนแห่หมรับงาน		
ประเพณีบุญเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๒		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอหัวไทรในการดำเนินการตาม โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมในการจัดขบวนแห่หมรับงาน ประเพณีบุญเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙, ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๒ แบบ ผ.๐๒ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๒		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๑๗๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๗๐,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าใช้สอย	รวม	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลบางนบ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือเกษตรกร ที่ทำการเกษตร การเพาะปลูก ทำนา รวมไปถึงการเลี้ยงสัตว์ในการเกษตร ฯลฯ ในพื้นที่ตำบลบางนบ (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๘		
๒. ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐.- บาท
๒.๑ วัสดุการเกษตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ และวัสดุอื่นๆเกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ยสารเคมี ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานส่งเสริมการเกษตร)		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	๒๓๓,๑๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๒๕,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าใช้สอย	รวม	๑๒๕,๐๐๐.- บาท
๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๑๒๕,๐๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว (รายละเอียดตามโครงการฯ) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๒		
๑.๑.๒ โครงการอนุรักษ์ และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการอนุรักษ์ และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ(รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๓		

๑.๑.๓ โครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืช จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท**ริมทางสาธารณะในพื้นที่ตำบลบางนบ**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการปรับสภาพแวดล้อมและกำจัดวัชพืชริมทางสาธารณะในพื้นที่ตำบลบางนบ(รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๕

๑.๑.๔ โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดิน และน้ำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**และน้ำ**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดิน และน้ำ (รายละเอียดตามโครงการฯ)โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑

งบลงทุน	รวม	๑๐๘,๑๐๐.- บาท
๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑๐๘,๑๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	รวม	๑๐๘,๑๐๐.- บาท
๑.๑.๑ โครงการขุดคูน้ำสาธารณะ จากถนนคลองขุด	จำนวน	๙๘,๗๐๐.- บาท

บางนบ - คลองหัวไทร ปากพนักหมูที่ ๒

ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขุดคูน้ำสาธารณะ จากถนนคลองขุดบางนบ - คลองหัวไทร ปากพนักหมูที่ ๒ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการขุดคูน้ำขนาดปากกว้างเฉลี่ย ๓.๕๐ เมตร ท้องกว้าง ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๖๖๐ เมตร หรือปริมาตรดินขุด ๒,๒๒๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ปากกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑ เมตร ศก.๐.๘๐ เมตร จำนวน ๘ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑

๑.๑.๒ โครงการขุดคูน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ (ด้านทิศ	จำนวน	๙,๔๐๐.- บาท
ตะวันออกบ้าน ๙๙๙ ซุปเปอร์) หมู่ที่ ๕		

ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขุดคูน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ (ด้านทิศตะวันออกบ้าน ๙๙๙ ซุปเปอร์) หมู่ที่ ๕ ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการขุดคูน้ำขนาดปากกว้างเฉลี่ย ๓.๕๐ เมตร ท้องกว้าง ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร หรือปริมาตรดินขุด ๓๐๐ ลบ.ม. ระยะทาง ๙๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๓

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๙๙๑,๘๔๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๑๘,๘๔๐.- บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๑๘,๘๔๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๙๕,๘๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (กิจการประปา) จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา ๑ อัตรา ,และพนักงานผลิตน้ำประปา ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนโดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕)พ.ศ.๒๕๖๑ (งานกิจการประปา)		
๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๓,๐๔๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง (กิจการประปา) จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น, หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (งานกิจการประปา)		
งบดำเนินงาน	รวม	๖๗๓,๐๐๐.- บาท
๑.ค่าตอบแทน	รวม	๒๘,๐๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	๒๓,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติการกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับกรมอบหมาย เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น และประโยชน์แทนอื่นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร อปท.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วน		

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (งานกิจการประปา)

๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
--	--------------	--------------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษต้องทำให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ,และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง (กิจการประปา) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (งานกิจการประปา)

๒.ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๒๕,๐๐๐.- บาท
---------------------	------------	----------------------

๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
---	--------------	----------------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (กิจการประปา) ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค(งานกิจการประปา) (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ)

๒.๒รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๕,๐๐๐.- บาท
--	------------	--------------------

๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
---	--------------	--------------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (งานกิจการประปา)

๓.ค่าวัสดุ	รวม	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
๓.๑ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เชื่อมรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าและวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานกิจการประปา)		
๓.๒ วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานกิจการประปา)		
๓.๓ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต สกรู เพล่า ตลับลูกปืน สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร และส่วนประกอบของเครื่องกลและยานพาหนะต่างๆ ในกรณีเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานกิจการประปา)		
๓.๔ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ เช่น น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(รวมกัมมะถัน กรดต่างๆ) และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานกิจการประปา)		

๓.๕ วัสดุอื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
----------------------	--------------	---------------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้าและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานกิจการประปา)

๔.ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๔๐๐,๐๐๐.- บาท
-------------------------	------------	----------------------

๔.๑ ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.- บาท
---------------------	--------------	----------------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ระบบประปาหมู่บ้านและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ (งานกิจการประปา)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๔,๓๔๕,๗๘๐.- บาท
๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๐๔,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ ๕ พร้อมกับค่าตอบแทนพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ ,พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นข้อ ๓.๘ การตั้งงบประมาณรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน,ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)		
๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๔๒,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยโรคเอดส์ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จำนวน ๗ คน ที่แพทย์รับรองและวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐.- บาท ต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน (ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ และ ๑๗ ,ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๒๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๒ (สำนักงานปลัด)		
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๓,๐๖๔,๘๐๐.- บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่คุณสมบัติครบถ้วน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบและมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน ๓๗๑ คน โดยจ่ายเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยให้ผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐.- บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐.- บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐.- บาท และ อายุ ๙๐ ปี ขึ้นไปจะได้รับ ๑,๐๐๐.- บาท(เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) (ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน		

๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๒๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๓ (สำนักงานปลัด)

๔. เบี้ยยังชีพคนพิการ **จำนวน** **๕๖๖,๔๐๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบและมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการจำนวน ๕๙ คนโดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ คนละ ๘๐๐.- บาทต่อเดือน ถือปฏิบัติตามมติวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ๑๘(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) (ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๒๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๔ (สำนักงานปลัด)

๕. สรรองจ่าย **จำนวน** **๒๔๓,๕๘๐.- บาท**

ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้การสำรองจ่ายกรณีเช่นเกิดเหตุฉุกเฉิน จำเป็น เร่งด่วน เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ (อุทกภัย อัคคีภัย) หรือกรณีงบประมาณส่วนอื่นไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ หรือในกิจการอื่นที่ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่เพียงพอถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๒ ข้อ ๑๙ ,หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

๖. รายจ่ายตามข้อผูกพัน **รวม** **๑๕๐,๐๐๐.- บาท**

๖.๑ เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น **จำนวน** **๕๐,๐๐๐.- บาท**

ตั้งไว้จ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ (ตามสัดส่วนเงินสมทบ อบต.ขนาดกลาง) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๑๙๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว

๑๒๐๒ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๖ (สำนักงานปลัด)

๖.๒ เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักประชาชนออม ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๕๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักงานปลัด)

๗ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) จำนวน ๑๗๕,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ ๑ ของรายได้ประจำปีไม่รวมเงินอุดหนุนของประมาณการรายรับตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖, หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๘ (สำนักงานปลัด)