



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

เรื่อง การกำหนดมาตรการแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงขอกำหนดมาตรการแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์และการปฏิบัติในการร้องเรียน

๑.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑.๑ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่อง que ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหาย อันเนื่องจากการประพฤติ ปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างในเรื่อง ดังต่อไปนี้

- ๑) การกระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒) การทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๓) การละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๔) การกระทำที่เป็นการใช้อำนาจหน้าที่ทางราชการ เอื้อประโยชน์หรือเรียกทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๑.๑.๒ เรื่องร้องเรียน ต้องเป็นเรื่องที่มีมูลความจริง มิใช่ลักษณะการกลั่นแกล้งสร้างความเสียหายเดือดร้อนแก่บุคคลและต้องมีหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้งตลอดจนพยานหลักฐานที่แน่นอน

๑.๒ ข้อร้องเรียนที่ใช้ เป็นถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูล พอสังเขป ดังนี้

- ๑.๒.๑ ชื่อ - สกุลและที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ของผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๒ ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๑.๒.๓ การกระทำหรือมูลเหตุทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน หรือพฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุแห่งการร้องเรียน หรือพฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน
- ๑.๒.๔ ระบุ วัน เดือน ปี ที่ชัดเจน
- ๑.๒.๕ ระบุพยานเอกสารพยานหรือวัตถุหรือพยานบุคคล (ถ้ามี)
- ๑.๒.๖ ลายมือชื่อผู้ร้องเรียน

๑.๓ กรณีร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนอื่นๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบกำหนด จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนพยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๑.๔ เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับพิจารณา

- ๑.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๑.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- ๑.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้มีรายการตามข้อ ๑.๒

๑.๕ ช่องทางการร้องเรียน

๑.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเอง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

๑.๕.๒ ส่งข้อร้องเรียนทางจดหมาย ตามที่อยู่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บางนบ เลขที่ ๓๘/๓ ม.๔ ตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร จังหวัด
นครศรีธรรมราช ๘๐๑๗๐

๑.๕.๓ ส่งข้อร้องเรียนทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางตามเว็บไซต์
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบกำหนด

๒. กระบวนการพิจารณาดำเนินงาน

๒.๑ เมื่อได้รับข้อร้องเรียน จักมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลร้องเรียนเสนอต่อ
ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาสั่งดำเนินการตามขั้นตอนของทางราชการ กรณีข้อร้องเรียน
เป็นบัตรสนเท่ห์ จักต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขประกาศกำหนด

๒.๒ กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
หรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๒.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง พิจารณา
รวบรวมหลักฐานประกอบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่ามีมูลหรือไม่ และให้รายงาน
สอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อเสนอให้ผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาสั่งดำเนินการ

๒.๔ หากกรณีการสอบสวนข้อเท็จจริงมีมูลความผิด ให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่น
พิจารณาสั่งดำเนินการทางวินัยหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่ามีมูล
หรือไม่ มีหลักฐานเพียงพอหรือไม่ หรือไม่เข้าเงื่อนไข หลักเกณฑ์ใด เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณายุติเรื่อง

๒.๕ ในการดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องให้
โอกาสผู้ถูกกล่าวหาได้พิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมทั้งคุ้มครองพยาน
ผู้เกี่ยวข้อง

๒.๖ การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอนและระยะเวลาตามที่ระเบียบ
กฎหมายของทางราชการกำหนด

๓. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

๓.๑ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการแจ้งหรือรายงานผลความคืบหน้า ตามขั้นตอน
วิธีการที่ทางราชการกำหนด ให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลในการติดต่อกลับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

