



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ กองคลัง

ที่ นศ ๘๕๓๐๒/๒๕๕๙ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

๑. เรื่องเดิม

อ้างถึงมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงานงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเอกภาพในการบริหารงานพัสดุ และสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง จึงได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ ผด.๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยยึดแนวทางการทำแผนการจัดหาพัสดุตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๓. ข้อกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานราชการที่ดี รวมทั้งประกาศ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในทางเดียวกันของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อเสนอพิจารณา

แบบรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ ๓ ครั้ง ตามงวดงานและภายในกำหนดต่อไปนี้

งวดที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนตุลาคม - มีนาคม ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน

งวดที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนเมษายน - มิถุนายน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม

งวดที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนกรกฎาคม - กันยายน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายธวัชชัย ชูจันทร์ทอง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ.....

- ๒ ชื่อโปรดทด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจุฑามาศ นิยมเดชา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของปลัด อบต.บางนบ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวันรังสรรค์ อินทร์ณรงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ความเห็นของนายก อบต.บางนบ.....

(ลงชื่อ).....

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	วัสดุสำนักงาน	เจ้าของเงิน	บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๕๙,๘๓๙.๑๕	๒๐,๑๖๐.๘๕	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒	วัสดุไฟฟ้าวิทยุ		บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว		บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		บริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๕	วัสดุซ่อมเพลิงและหล่อลื่น		บริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๕๕,๗๓๔.๘๓	๗๔,๒๖๕.๑๗	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๖	วัสดุสุขอนามัยและเผยแพร่		บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๗	วัสดุคอมพิวเตอร์		บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๘	วัสดุสำนักงาน		วางแผนสถิติ	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์		วางแผนสถิติ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๐	วัสดุสำนักงาน		บริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๒๙,๑๐๐	๑๐,๙๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๑	วัสดุงานบ้านงานครัว		บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์		บริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๗,๖๕๐	๓๒,๓๕๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย		การรักษาวน สงภายใน	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง		การรักษาวน สงภายใน	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๕	วัสดุสำนักงาน		บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๑๔,๕๒๒	๑๕,๔๗๘.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์		บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๗	วัสดุสำนักงาน		ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙					✓	๑๙,๙๙๓	๗๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๑๘	วัสดุงานบ้านงานครัว		ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย.๕๙							๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าทีพัสดุ
(นายรัชชัย ชูจันทร์ทอง)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวกวนตนาต นิ่มมณฑา)

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.บางนบ
(นายณัฐสรศักดิ์ อินทร์ณรงค์)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาตั้งต้น	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	กำหนดส่งมอบของ	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๙	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๗๐,๑๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๑๒๒,๕๘๘.๕๔	๑๔๗,๕๑๐.๔๖	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๐	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๒	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๓	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๔	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๙,๓๔๑	๒๐,๖๕๙.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๒๖,๐๑๑.๗๐	๒๓,๙๘๘.๓๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๑๓,๙๐๐	๑๖,๑๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๘	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	วัฒนธรรมและวัฒนธรรม	๔๕,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๔๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๒๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	การเกษตร	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๑๓,๗๖๒.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓๑	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	การพาณิชย์	๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๙,๐๑๙.๐๐	๗๐,๙๘๑.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	การพาณิชย์	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓๓	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙						๙,๔๐๐.๐๐	๑๐,๖๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
๓๔	วัสดุอื่น	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.ย. ๕๙							๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ก.ย. ๕๙	
	ครูอัตราจ้าง													
๓๕	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ๑ ชุด	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๙,๙๐๐	ต.ค. ๕๘ - ธ.ค. ๕๙							๙,๙๐๐	๑๐๐.๐๐	โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๓๖	จัดซื้อชุดแม่พิมพ์กระดาษพิมพ์พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๐๔,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ธ.ค. ๕๙							๕,๐๐๐.๐๐		โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๓๗	ซื้อพัดลมอุตสาหกรรม MDF - ๒๑๒ แบบติดตั้งบนผนังขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ธ.ค. ๕๙							๕๐๐.๐๐		

ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ชูจันทร์ทอง)

ลงชื่อ..... (นางสาวจุฑามาศ นิยมเดช)

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.บางนอน

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
- ☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
- ☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๓๘	โครงการขุดลอกคูน้ำของพื้นที่ ตำบลบางนบ จำนวน ๔ สาย รายละเอียดตามแบบ อปต. กำหนด	สำนักงานปลัด	เงินสะสม	๓๗๘,๑๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.พ. ๕๙						๓๗๘,๑๐๐	-	๒๖ พ.ย. ๕๘	
๓๙	โครงการถมดินน้ำเชื่อมโทรมเลียบนถนนสาย บ้านปากพรุ-บ้านสระแก้ว (ช่วงหน้าโรงพระ จีน-หน้า รร.บ้านปากพรุ) หมู่ที่ ๕ รายละเอียดตามแบบ อปต. บางนบกกำหนด	กองช่าง	เศษและชุมชน	๔๔๗,๙๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.พ. ๕๙						๔๔๗,๙๐๐.๐๐	-	๓๐ ธ.ค. ๕๘	โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๔๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบางสน หมู่ที่ ๒ รายละเอียดตาม แบบ อปต. กำหนด	กองช่าง	เศษและชุมชน	๔๙๙,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - ก.พ. ๕๙						๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๙ ก.พ. ๕๙	โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๔๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วย ไฟฟ้าบ้านหนองทองจันทร์ ม.๘ รายละเอียดตามแบบ อปต. บางนบกกำหนด	กองช่าง	เงินอุดหนุน	๒๓๖,๐๐๐	ต.ค. ๕๘ - มี.ค. ๕๙						๒๓๖,๐๐๐.๐๐		๑๙ ก.พ. ๕๙	
๔๒	โครงการถมดินน้ำเชื่อมโทรมเลียบนถนนสาย บ้านปากพรุ-บ้านสระแก้ว (ช่วงหน้า รร. บ้านปากพรุ - สี่แยกดอนหัน) หมู่ที่ ๕ รายละเอียดตามแบบ อปต. บางนบกกำหนด	กองช่าง	เศษและชุมชน	๔๘๐,๐๐๐	ก.พ. ๕๙ - มี.ค. ๕๙						๔๗๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๔ มี.ค. ๕๙	โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๔๓	โครงการวางท่อเมนที่จ่ายน้ำประปาบ้าน ปากพรุ หมู่ที่ ๕ รายละเอียดตามแบบ อปต. บางนบกกำหนด	กองช่าง	การพาณิชย์	๖๑,๐๐๐	ก.พ. ๕๙ - มี.ค. ๕๙						๖๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๐ มี.ค. ๕๙	โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ชูจันทร์ทอง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจุฑามาศ นิยมเตชะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....
(นายบรังสรรค์ อินทร์ณรงค์)

ปลัด อปต.บางนบ

หมายเหตุ

- ขั้นตอนที่ ๑ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นเตรียมการ เช่น การพิมพ์เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดรูปแบบ การกำหนดราคากลางและอื่นๆ ที่ยังไม่ถึงขั้นตอนการอนุมัติสั่งซื้อหรือส่งจ้าง
- ขั้นตอนที่ ๒ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนหลังการอนุมัติสั่งซื้อส่งจ้างแล้ว แต่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง
- ขั้นตอนที่ ๓ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งมอบของหรืองานจ้าง
- ขั้นตอนที่ ๔ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนที่มีการส่งมอบของหรืองานจ้างแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย
- ขั้นตอนที่ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยทั้งหมดหรือบางส่วนและมีการเบิกจ่ายเงินแล้ว
- * หมายถึง รายได้ที่ได้รับไม่ไปตามแผน จึงไม่ได้ดำเนินการ