

-สำเนาฉบับ-

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๕

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น” แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย
ดังกล่าวให้ทราบทั่วกัน (รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖)

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพิสิทธิ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ร่าง	๒/๕/๒๕๖๖
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเนบ อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	3,000.00	3,000.00	2,500.00 (-)	500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมของ อปท.	3,000.00	3,000.00	2,500.00 (+)	5,500.00	งบประมาณมีความจำเป็น ต้องใช้แต่งตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		42,000.00	22,129.04	7,000.00 (-)	15,129.04	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		30,000.00	2,856.34	7,000.00 (+)	9,856.34	งบประมาณมีความจำเป็น ต้องใช้แต่งตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....	เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่มโอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่มโอนลด)	
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....	
ตามระเบียบ.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
.....
.....
.....

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566
(ลงชื่อ).....
(.....รองเลขาธิการ.....)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามเห็น

(ลงชื่อ)


(..... นายสิริรัฐ เจริญผล)

ตำแหน่ง นายกองเอก บวรสาร ส่วนตำบลขามปะ

วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.