



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



งานนโยบายและการวางแผน สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบบ

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานดังกล่าวจึงเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดและตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ โดยจำแนกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาที่แสดงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น และควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลด้วย

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาของคณะผู้บริหารต่อไป

คณะผู้จัดทำ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒-๓
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชี/โครงการ	
บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕-๗
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘-๓๖
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๓๗-๔๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ““แผนดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น” โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงสร้างการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเป็นอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างที่เหมาะสม และประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินการที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริง

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัตถุประสงค์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๗.๑ การจัดการแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในการพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๗.๒.๔ เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักภารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินการเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ฝ่าย ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินการดังกล่าว

๗.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้เปิดโอกาสแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการเมืองที่ดี

๗.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๗.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินการดำเนินการที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ

๗.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๗.๕.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริง หรือดำเนินการตามวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มี

การดำเนินการจริงในพื้นที่ของจังหวัดหรือมีพื้นที่ที่มีลักษณะการบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ

๗.๕.๒ กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่นเป็นหน่วยงานดำเนินการหรือบ
ประมาณดำเนินการจริงในพื้นที่ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมิได้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วน
จังหวัดไม่ต้องจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

๘.อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้
สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและ
จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อที่ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำ
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือ
บุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙.การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อที่ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต้องมีกรรมการ
มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติ
หน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้า
คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนดำเนินงาน และ ๙.
การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลง
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑๐.การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่
ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้าม
ปีงบประมาณทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณ
ถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด.๑๐ และแบบ ผด.
๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.....”ให้ปรับใช้
แบบ ผด.และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่ดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน
กรณีหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้น
ปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

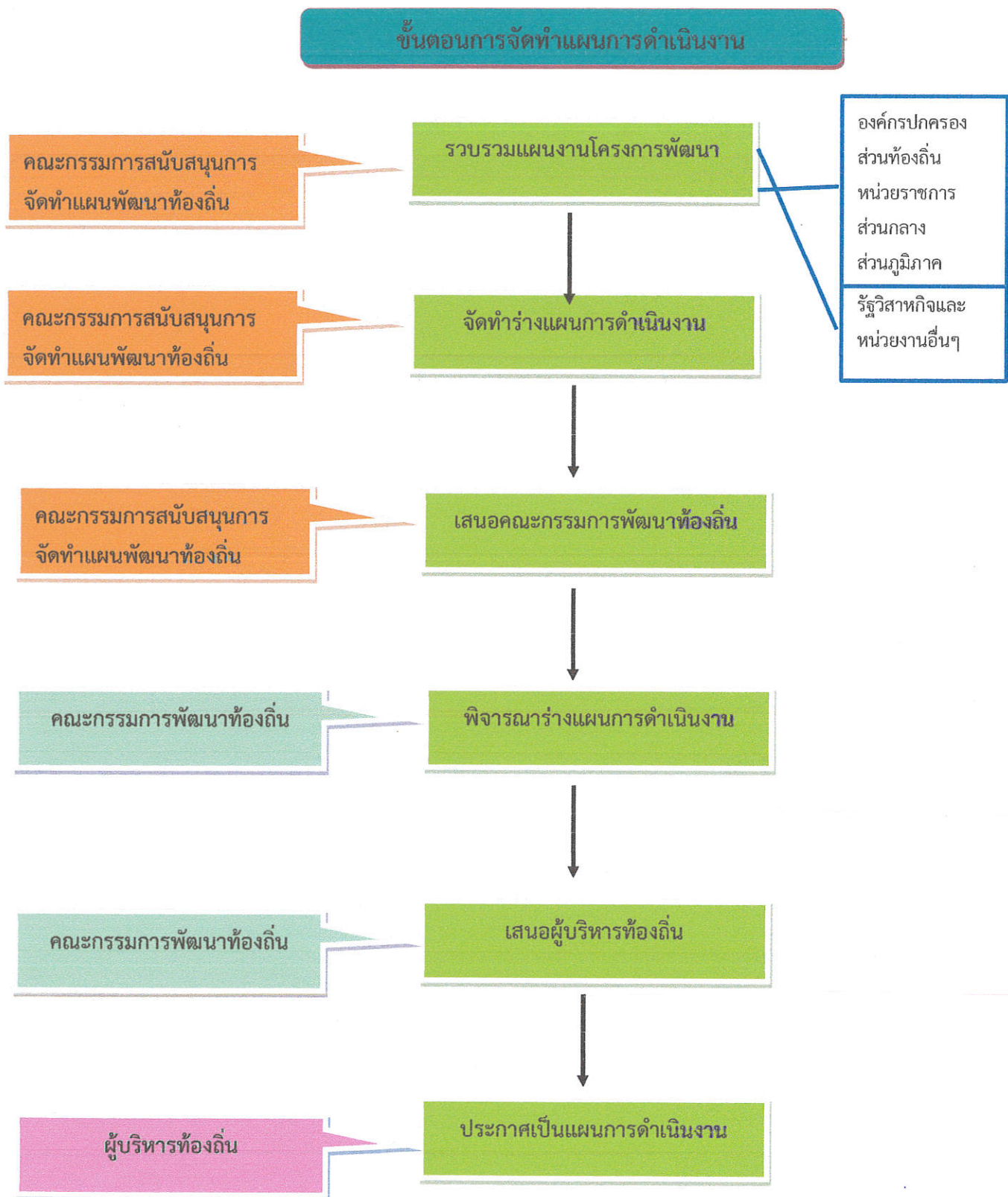
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิ



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งาน ต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อน ในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิง บริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิผล

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน สะพาน ทางระบายน้ำและทางเท้า	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒๐	๑,๙๔๔,๕๐๐.-	๓๘.๙๗	กองช่าง
	กลยุทธ์ จัดให้มีระบบไฟฟ้าหรือแสงส่องสว่างสาธารณะ	๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๕๐	๘๑๓,๐๐๐.-	๖๐.๕๑	กองช่าง
	รวม	๑ แผนงาน	๖	๒๕	๒,๗๕๗,๕๐๐.-	๔๓.๕๔	๑ กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยให้เป็นตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑.แผนงานการบริการอาหารทั่วไป	๖	๒๕	๘๒,๐๐๐.-	๗๒.๘๘	สำนักงานปลัด
		๒.แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๑๐๐	สำนักงานปลัด
		๓.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๔๒.๘๕	๔๘,๐๐๐.-	๔๖	สำนักงานปลัด
		๔.แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๑๒	๑๑๘,๐๐๐.-	๑๕.๙๔	สำนักงานปลัด
		๕.แผนงานการศึกษา	๗	๒๘	๑,๓๕๐,๘๘๕.-	๗๓.๔๙	กองการศึกษาฯ
	กลยุทธ์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสนับสนุนการศึกษาทุกอย่างอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ						
	กลยุทธ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์สืบสาน ประเพณี ให้คู่อยู่คู่ตำบลบางนบ	๖.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๗๒.๗๒	๔๓๒,๐๐๐	๕๓.๑๖	กองการศึกษาฯ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต(ต่อ)	กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสวัสดิการพื้นฐานของประชาชนอย่างทั่วถึง	๘.แผนงานงบกลาง	๕	๘๓.๓๓	๔,๐๕๑,๘๑๓.-	๔๗.๖๓	สำนักปลัด
		๘.แผนงานเกษตร	๓	๑๐๐	๒๔๐,๐๐๐.-	๘๐	สำนักปลัด
		๑๐.แผนงานสาธารณสุข	๔	๕๗.๑๔	๒๗๐,๐๐๐.-	๓๒.๕๓	สำนักปลัด
		รวม	๔๐	๔๗.๖๑	๖,๓๖๒,๖๔๘.-	๗๐.๘๖	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมอาชีพเพื่อให้ชุมชนมีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑	๑๐๐	๒๐,๐๐๐.-	๖๖.๖๖	สำนักปลัด
		รวม	๑	๑๐๐	๒๐,๐๐๐.-	๖๖.๖๖	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๑๐๐	๗,๐๐๐.-	๗๐	สำนักปลัด
		๒.แผนงานการเกษตร	๕	๑๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๘๐.๖๔	สำนักปลัด
		รวม	๑	๑๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๒.๗๕	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร	กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	๑.แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒	๗๐.๕๘	๓,๕๒,๐๐๐.-	๓๖.๕๕	สำนักปลัด

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณบาท	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร(๕๖)	กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	๓.แผนงานอุตสาหกรรม-การส่งเสริมการค้า	๒	๑๐๐	๒๘๘,๐๐๐.-	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์	๓ แผนงาน	๑๔	๗๓.๖๘	๒๘๘,๐๐๐	๒๓.๐๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๐ กลยุทธ์	๑๗	๖๗	๕๓.๗๗	๙,๕๖๐,๑๙๘	๕๑.๙๑	

๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ประสาน

[illegible]

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเนบ

๑. ผู้บริหารระดับกลางพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน สะพาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ จัดให้มีระบบไฟฟ้าหรือแสงส่องสว่างสาธารณะ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗											
					ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งหม้อแปลงระบบระบายน้ำบ้านบางแค	ดำเนินการ -ปักเสาไฟฟ้า คอร.ขนาด ๑๒ เมตร จำนวน ๘ ต้น พาดสายเคเบิลอากาศ ขนาด ๕๐ ตร.มม ระยะทาง ๒๖๐ เมตร จำนวน ๑ เส้น พร้อมอุปกรณ์ประกอบติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๓๐ เควีย ระบบ ๑ เฟส ๒ สาย จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งมีดอร์ ขนาด ๓๐ (๑๐๐) แอมป์ จำนวน ๑ เฟส ๒ สาย ๒๒๐ โวลท์ จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	๓๒๐๐๐.-	ม.๕๓.บางมบ	กองช่าง													เมษายน
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าและแสงสว่างบริเวณถนนรทสพทางหลวงท้องถิ่น ต.ถ.๑๓๑-๐๗ สายหนองจรเข้-เขตลาดบัวบ้านรวม	ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าแบบบริเวณถนนรทสพทางหลวงท้องถิ่น ต.ถ.๑๓๑-๐๗ เมตร จำนวน ๗ ต้น รายละเอียดตามแบบแปลนเพื่อแจ้งการบริการส่วนตำบลบางนกปลานัด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๔๕๓,๐๐๐	ม.๕๓.บางมบ	กองช่าง													พฤษภาคม
รวม ๖ โครงการ			งบประมาณ ๒,๗๕๗,๕๐๐.-															

๒.๑กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการรักสุขภาพความสงบเรียบร้อยให้เป็นค่านิยมอยู่ เช่นเช่นนี้ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปลูกป่าอนุรักษ์สัตว์ป่า	๒,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักปลัด													

ประสิทธิ์และนางประสิทธิ์ได้ใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันมา ๒๕ ปีแล้ว ทั้งสองคนต่างก็รักและผูกพันกันมาตลอดชีวิตที่ผ่านมา แต่เมื่อเวลาผ่านไป ๒๕ ปีแล้ว ทั้งสองคนก็เริ่มรู้สึกว่าชีวิตแต่งงานของพวกเขาเริ่มมีกลิ่นอายของความเบื่อหน่ายและ routine มากเกินไป ทั้งสองคนต่างก็รู้สึกว่าชีวิตแต่งงานของพวกเขาเริ่มมีกลิ่นอายของความเบื่อหน่ายและ routine มากเกินไป

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต
๒.๑กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการรักความสงบเรียบร้อยให้เป็นตำบลที่น่าอยู่ เช่น แข็ง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติฯเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม	อุดหนุนงบประมาณให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร ในการดำเนินโครงการจัด กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชน มพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการปกครอง อำเภอหัวไทร	สำนักปลัด													กรกฎาคม	
รวม ๖ โครงการ						งบประมาณ ๘๒,๐๐๐.- บาท													



องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะยม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

หลักการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานของศูนย์ฯ

แผนงานสู่ความสำเร็จ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย	ตั้งหน่วยพิทักษ์เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาการฉีกขาดในชุดเสื้อกันหนาวหรือถุงเท้า เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเย็บผ้าหรือทำถุงเท้าสำเร็จและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองเป็นการดำรงชีพเพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพได้อย่างปกติสุขเป็นสิ่งดี	๓๐,๐๐๐	อบต.บางนาบ	สำนักปลัด													กัญยาน
รวม ๑ โครงการ			งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

สํานักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางนม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางนม	๓๐,๐๐๐	อบต. บางนม	สำนักงานปศุสัตว์														กรกฎาคม
๒	โครงการแม่เตาช่วยภัยแล้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ โครงการแม่เตาช่วยภัยแล้ง	๓,๐๐๐	อบต. บางนม	สำนักงานปศุสัตว์														เมษายน
๓	โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ	โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ	๓๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบางนม	สำนักงานปศุสัตว์														เมษายน
รวม ๓ โครงการ						งบประมาณ ๔๘,๐๐๐.-													

๒๑๑. กุลยธำมณี ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริการสุขภาพของสถานประกอบการ โดยให้เจ้าหน้าที่อยู่ดูแลอยู่ ดูแลและมีผลตามความต้องการของสถานประกอบการ และให้เจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการแก่สถานประกอบการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖										ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒	พ.ศ. ๒๕๗๓	พ.ศ. ๒๕๗๔	พ.ศ. ๒๕๗๕				
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	๕,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด														
๒	โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูของชุมชนเสี่ยงหรือผู้ติดยาเสพติด	ตั้งจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แบบที่ว่าการอำเภอหัวไร่สำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กิจกรรมการใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมการบำบัด ฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด/ผู้เสพยาเสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู	๑๓,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอหัวไร่	สำนักงานปลัด														
๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลบางนบ	ตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทุนให้แก่ชมรมผู้สูงอายุ อำเภอหัวไร่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลบางนบ	๑๐๐,๐๐๐	ชมรมผู้สูงอายุตำบลบางนบ	สำนักงานปลัด														มกราคม
รวม ๓ โครงการ						งบประมาณ ๑๑๘,๐๐๐.-													

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและคุณภาพชีวิต

๒.๒.๒. กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสถานะผู้พิการทางการมองเห็นอย่างทั่วถึงและครอบคลุม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	โครงการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่งเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ บริการรับส่ง-ส่ง เด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน ๑ คัน ฯ	๑๓๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักปลัด											กันยายน
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ ค่าโฆษณา และเผยแพร่คำกล่าวหาทวงและเรียกร้องค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯ เพื่อกำจัดเป็นในครัวเรือนโครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ											
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าพัฒนาผู้เรียนและค่าอาหารสำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ	๔๕๘,๒๑๕	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ											กรกฎาคม
๔	โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนชั้นระดับอนุบาล	เพื่ออุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านปากพริกในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอน	๗๘,๖๗๐	ร.ร.บ้านปากพริก	กองการศึกษาฯ											กันยายน

๒. มหาวิทยาลัยบูรพาและคณะผู้บริหาร

ทศ.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสนับสนุนการศึกษาทางไกลและมีคุณภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านปากพูนในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖	๕๕๒,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปากพูน	กองการศึกษาฯ	→												
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้เด็ก นักรเรียนและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเหล่ากาชาดจังหวัดฯ ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้เด็กเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร	๒,๐๐๐	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ	→												
๗	โครงการอุดหนุนส่งเสริมการศึกษาในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนชั้นระดับมัธยมศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนพรหมประชาสรรค์ในการดำเนินโครงการอุดหนุนส่งเสริมการศึกษาในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	๘๐,๐๐๐	โรงเรียนพรหมประชาสรรค์	กองการศึกษาฯ	→												

รวม ๗ โครงการ

งบประมาณ ๑,๓๕๐,๘๘๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง
พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

កងរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧

แผนภาพและตารางแสดงรายละเอียด

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและคุณภาพชีวิต

๒๓. การอยู่หรือการไม่อยู่ของสมาชิกสภาประชาชน ประเพณีให้คำสัตย์ต่อสาธารณะ

การพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมฝ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๕,๐๐๐	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ												กันยายน
๗	โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วันมาฆบูชา)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร ในการดำเนินโครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วันมาฆบูชา)	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ												มีนาคม
๘	โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมในการจัดชบวนแห่หรือประเพณีบุญเดือนสิบ	เพื่ออุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรในการดำเนินโครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	กองการศึกษาฯ												ตุลาคม

รวม ๘ โครงการ
งบประมาณ ๔๓๒,๐๐๐.-

๒๕.๔ กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการอนุมัติการปล่อยกู้ของประชาชนอย่างทั่วถึง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ได้รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗									ตำแหน่งการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ	๓,๒๕๙,๖๐๐.-	อบต.บางนบ	สำนักปลัด	→													กันยายน
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์ขอรับการช่วยเหลือจากรัฐบาลท้องถิ่น	๕๖๖,๐๐๐.-	อบต.บางนบ	สำนักปลัด	→													กันยายน
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จำนวน ๘ คน	๔๐,๐๐๐.-	อบต.บางนบ	สำนักปลัด	→													กันยายน
๔	ค่าจ้าง	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการดูแลรักษาเป็นแรงงานสวนสาธารณะที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้	๑๓๘,๒๑๓.-	อบต.บางนบ	สำนักปลัด	→													กันยายน
๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	เพื่อให้เป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงๆ	๑๐,๐๐๐.-	พื้นที่ อบต.บางนบ	สำนักปลัด	→													กันยายน
รวม ๕ โครงการ						งบประมาณ ๔,๐๕๑,๘๑๓.-													

๒.๔ กอปรพุทธสังเขปและนิเทศปาฐกถาและปาฐกถาธรรมและปาฐกถาธรรมของพระสงฆ์และฆราวาสในพระอารามหลวงและในพระอารามหลวง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน	ตั้งไว้ไม่ถือเป็นรายจ่ายเพื่อเฉลี่ยต้นทุนทางการเงินสู่ภาคอื่นที่มีเหตุ สาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือเหลือประมาณฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางมบ	สำนักงานสถิติ										กันยายน
๒	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลบางมบ	ตั้งไว้เพื่อจัดเป็นค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เพื่ว่าที่จะเป็นในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลบางมบ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บางมบ	สำนักงานสถิติ										สิงหาคม
๓	โครงการสนับสนุนยาวิเศษ วิตามิน และแร่ธาตุให้แก่เกษตรกรที่เลี้ยงโค	เพื่อจัดเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัคซีน วิตามิน และแร่ธาตุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่ว่าที่จะเป็นในการดำเนินโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางมบ	สำนักงานสถิติ										กันยายน
รวม ๓ โครงการ						งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.-									

กองกลางบริหารส่วนตำบลเมือง
หลวง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย		
๑	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมประกอบอาชีพให้กับประชาชน	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักงานปศุสัตว์														สิงหาคม
รวม ๑ โครงการ			งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท																

๕๔๑ กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័នទី៧

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการ Big Cleaning Day เราทำความดีด้วยหัวใจ	ตั้งไว้เพื่อจำหน่ายสินค้าใช้สอยและครัวสดๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ "เล่าเรื่องที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ"	๗,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักปลัด															กันยายน
รวม ๑ โครงการ			งบประมาณ ๗,๐๐๐.-																	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ ก่อตั้งฐานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการอนุรักษ์และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ	ตั้งไว้เพื่อขายเป็นค่าใช้สอยและสร้างสติฯ ค่าโฆษณาและเผยแพร่คำจำกัดความบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ “ปลาแพะ” ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ	๔,๐๐๐	อบต.บางหมาก	สำนักงานปศุสัตว์														
รวม ๔ โครงการ						งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐.-													

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพบุคคลากร

นางสาวสุภาวดี

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็น	๒,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด							↔						มีนาคม
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีมีการเลือกตั้งใหม่ฯ	๕,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด													กันยายน
๓	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็น	๗,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด			↔										ธันวาคม
๔	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติดีเป็นที่ยอมรับ	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็น	๓,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด								↔					เมษายน
๕	โครงการศึกษาดูงานผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็น	๒๐๐,๐๐๐	อบต. บางนบ	สำนักงานปลัด											↔		กรกฎาคม
		การดำเนินการต่างๆ																

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเชื่อมโยงและการบริหารจัดการองค์การ

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนางานประสิทธิภาพบุคลากร

งานบริหารทั่วไป

[illegible]

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการฝึกอบรมและการบริหารจัดการองค์กร

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาระบบสุขภาพบุคลากร

งานบริการทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖												
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
๑๑	โครงการปรับปรุงจัดทำแผนวิชาการและทะเบียนทรัพย์สิน	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสื่อและค่าวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯเท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ	๕,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักปลัด													พฤษภาคม
๑๒	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	อุดหนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทร ดำเนินโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนบ	สำนักปลัด													มกราคม
รวม ๑๒ โครงการ			งบประมาณ ๓๔๒,๐๐๐.- บาท															

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเชื่อมโยงและการบูรณาการองค์ความรู้

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร

แผนงานอุตสาหกรรมและพลังงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ตรวจสอบดูแล ซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่บ้านหมู่ที่ ๒,๓,๔,๕ คอนกรีตสูบน้ำด้วยคอนกรีตสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้า	จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแล ซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒,๓,๔,๕ จำนวน ๒ อัตรา สูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑ อัตรา	๑๓๒,๐๐๐	ตำบลบางนม	กองช่าง											กันยายน
๒	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยดูแลระบบไฟฟ้าสาธารณะ	จ้างเหมาบริการผู้ช่วยดูแลระบบไฟฟ้าสาธารณะ	๙๖,๐๐๐	อบต.บางนม	กองช่าง											กันยายน
รวม ๒ โครงการ						งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๒๔๘,๐๐๐.- บาท										



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบพิจารณาให้ความเห็นชอบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางนบ อำเภอบางไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐๗-๕๗๖-๖๐๖๐ หรือสามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ อบต.บางนบ (<http://www.bangnop.go.th>) หัวข้อย่อย “แผนดำเนินงานประจำปี”

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

