



จัดอบรมปฏิบัติการด้านการบริหารสวนตำบล

ครั้งที่ ๑๑ แบบประเมินรายสัปดาห์ประจำปี

แบบประเมิน พ.ศ.2564



องค์การบริหารส่วนตำบลบางหมะ

อำเภอหัวไทร

จังหวัดนครศรีธรรมราช



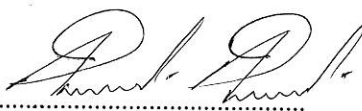
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้รับอนุมัติจากนายอำเภอหัวไทร เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ตามหนังสืออำเภอหัวไทรที่ นศ ๐๐๒๓.๒๘/๓๑๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๓๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	8,722,321.78 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	2,375,614.69 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	3,255,269.07 บาท
1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้กักและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	0 โครงการ รวม 0.00 บาท
1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัก	จำนวน	6 โครงการ รวม 6,692.00 บาท
1.2 เงินกู้ยืม	จำนวน	0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 19,187,374.15.- บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	9,432.70 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	10,568.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	27,599.11 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	396,716.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	248,800.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,226,976.53 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	7,267,281.81 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,848.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 17,666,352.81 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	3,336,115.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,958,945.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,645,341.01 บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน	2,232,401.80 บาท

งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	493,550.00 บาท
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	7,848.00 บาท
(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	62,040.00 บาท
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	71,563.25	85,000.00	82,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	5,070.00	64,500.00	34,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	37,573.42	50,000.00	50,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	468,404.00	550,000.00	520,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	174,000.00	203,000.00	301,700.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	756,610.67	952,500.00	988,200.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,373,310.82	17,047,500.00	16,011,800.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	14,373,310.82	17,047,500.00	16,011,800.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	7,770,282.13	10,000,000.00	9,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	7,770,282.13	10,000,000.00	9,000,000.00
รวม	22,900,203.62	28,000,000.00	26,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,676,042.00	4,909,700.00	4,678,410.00
งบบุคลากร	8,826,587.00	10,557,880.00	10,965,580.00
งบดำเนินงาน	4,785,084.30	7,282,750.00	6,811,640.00
งบลงทุน	3,169,688.95	4,251,500.00	2,632,200.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	25,000.00
งบเงินอุดหนุน	626,170.00	973,170.00	887,170.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,083,572.25	28,000,000.00	26,000,000.00
รวม	22,083,572.25	28,000,000.00	26,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนา
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,533,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	75,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,834,970
แผนงานสาธารณสุข	330,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,317,780
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	148,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	392,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	325,000
แผนงานการพาณิชย์	1,364,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,678,410
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,000,000

รายจ่ายตามงบและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,683,040	222,240	1,787,040	7,692,320
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,398,320	0	0	2,398,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,284,720	222,240	1,787,040	5,294,000
งบดำเนินงาน		2,062,000	71,500	459,000	2,592,500
ค่าตอบแทน		591,000	21,500	281,000	893,500
ค่าใช้สอย		898,000	50,000	88,000	1,036,000
ค่าวัสดุ		343,000	0	90,000	433,000
ค่าสาธารณูปโภค		230,000	0	0	230,000
งบลงทุน		1,127,100	0	42,000	1,169,100
ค่าครุภัณฑ์		167,100	0	42,000	209,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		960,000	0	0	960,000
งบรายจ่ายอื่น		25,000	0	0	25,000
รายจ่ายอื่น		25,000	0	0	25,000
งบเงินอุดหนุน		55,000	0	0	55,000
เงินอุดหนุน		55,000	0	0	55,000
รวม		8,952,140	293,740	2,288,040	11,533,920

ข้อมูลนี้จัดทำขึ้นเพื่อการบริหารงานส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยพิบัติ เรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		75,000	75,000
ค่าใช้สอย		70,000	70,000
ค่าวัสดุ		5,000	5,000
		75,000	75,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		792,200	753,900	0	1,546,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		792,200	753,900	0	1,546,100
งบดำเนินงาน		158,000	1,475,500	0	1,633,500
ค่าตอบแทน		73,000	81,300	0	154,300
ค่าใช้สอย		45,000	996,100	0	1,041,100
ค่าวัสดุ		40,000	358,300	0	398,300
ค่าสาธารณูปโภค		0	39,800	0	39,800
งบลงทุน		75,300	53,400	0	128,700
ค่าครุภัณฑ์		75,300	53,400	0	128,700
งบเงินอุดหนุน		0	446,670	80,000	526,670
เงินอุดหนุน		0	446,670	80,000	526,670
รวม		1,025,500	2,729,470	80,000	3,834,970

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	150,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		110,000	110,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน		180,000	180,000
เงินอุดหนุน		180,000	180,000
รวม		330,000	330,000

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		1,393,740	0	1,393,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,393,740	0	1,393,740
งบดำเนินงาน		609,640	0	609,640
ค่าตอบแทน		147,640	0	147,640
ค่าใช้สอย		252,000	0	252,000
ค่าวัสดุ		110,000	0	110,000
ค่าสาธารณูปโภค		100,000	0	100,000
งบลงทุน		10,000	1,304,400	1,314,400
ค่าครุภัณฑ์		10,000	0	10,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,304,400	1,304,400
รวม		2,013,380	1,304,400	3,317,780

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		35,000	35,000
ค่าใช้จ่าย		35,000	35,000
งบเงินอุดหนุน		113,000	113,000
เงินอุดหนุน		113,000	113,000
รวม		148,000	148,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	350,000	380,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	350,000	380,000
งบเงินอุดหนุน		0	12,500	12,500
เงินอุดหนุน		0	12,500	12,500
รวม		30,000	362,500	392,500

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	115,000	325,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	115,000	315,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
รวม		210,000	115,000	325,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		333,420	333,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		333,420	333,420
งบดำเนินงาน		1,011,000	1,011,000
ค่าตอบแทน		29,000	29,000
ค่าใช้สอย		257,000	257,000
ค่าวัสดุ		185,000	185,000
ค่าสาธารณูปโภค		540,000	540,000
งบลงทุน		20,000	20,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	20,000
รวม		1,364,420	1,364,420

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		4,678,410	4,678,410
งบกลาง		4,678,410	4,678,410
รวม		4,678,410	4,678,410

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ และโดยอนุมัติของนายอำเภอหัวไทร ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
กิจการบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,533,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	75,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,834,970
แผนงานสาธารณสุข	330,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,317,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	148,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	392,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	325,000
แผนงานการพาณิชย์	1,364,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,678,410
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคํการบํการสํวณตํบลบางนบปฏิบัติการเบิกจํายเงินงบประมาณที่ไดรับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจํายเงินขององคํการบํการสํวณตํบล

ข้อ 7 ให้นายกองคํการบํการสํวณตํบลบางนบมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๓

(ลงนาม) 

(นายพิชิต แป้นเหลื่อ)

ตำแหน่ง นายกองคํการบํการสํวณตํบลบางนบ

อนุมัติ

๑๐.๕๓

(ลงนาม) 1

(นายเอกชัย สุนทร)

ตำแหน่ง นายอำเภอหัวไทร

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอ หัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	40,045.63	43,179.00	48,558.50	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	21,569.20	30,193.00	14,724.75	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	3,080.00	7,720.00	8,280.00	15,000.00	-20.00 %	12,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	64,694.83	81,092.00	71,563.25	85,000.00		82,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขุดสระ	0.00	0.00	0.00	700.00	-57.14 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	100.00	20.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	150.00	0.00	150.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	490.00	0.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,353.00	1,415.00	1,870.00	5,000.00	-40.00 %	3,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	7,850.00	0.00	0.00	20,000.00	-75.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	77,604.00	4,125.00	1,300.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	500.00	-60.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	1,400.00	1,500.00	1,600.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม	0.00	150.00	0.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	50.00	50.00	50.00	1,000.00	-80.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	40.00	120.00	100.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	220.00	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	89,917.00	7,870.00	5,070.00	64,500.00		34,500.00

ข้อมูลนี้ถูกต้องสำหรับการบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

[illegible]

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนกปลี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	82,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา จากการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ อบต.บางนบ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	34,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่นๆ	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	50,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	520,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	520,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	301,700 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,011,800 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,700,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	9,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	9,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา	86,400	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	1,627,200	1,627,200	1,627,200	1,713,600	0 %	1,713,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,311,920	2,311,920	2,311,920	2,398,320		2,398,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,881,583	2,018,940	2,028,574	2,221,320	5.65 %	2,346,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	84,000	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	526,440	595,680	602,160	612,080	2.27 %	626,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	42,980	48,000	48,000	56,000	7.14 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,703,003	2,914,620	2,930,734	3,141,400		3,284,720
รวมงบบุคลากร	5,014,923	5,226,540	5,242,654	5,539,720		5,683,040

งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	6,300	14,950	250,000	0 %			250,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-80 %			1,000	
ค่าเช่าบ้าน	124,500	151,000	172,400	240,000	0 %			240,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	13,580	31,040	36,800	103,550	-3.43 %			100,000	
รวมค่าตอบแทน	138,080	188,340	224,150	598,550				591,000	
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	184,211	210,534.77	0	0	0 %			0	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	236,195.27	148,000	-32.43 %			100,000	
โครงการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล	0	0	0	96,000	0 %			96,000	
โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความ	0	0	87,741	96,000	0 %			96,000	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,535	7,750	6,850	25,000	-40 %			15,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า									
*ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ จัดนิทรรศการ	1,000	0	0	0	0 %			0	
*ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	1,154	0	0	0	0 %			0	
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	47,001	0	0	0	0 %			0	
ค่าของขวัญของรางวัล	0	0	0	5,000	-40 %			3,000	
ค่าของขวัญของรางวัล	0	1,000	2,000	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์	0	0	1,826	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่	0	0	43,985	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ จัดนิทรรศการ	0	30,346	0	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	5,250	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	0	576	1,500	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	40,266	38,916	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	46,500	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	0	576	0	0	0 %			0	

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่	0	0	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา	233,836	0	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ	0	0	0	0	45,000	-22.22 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	0	600	733.33 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	50,000	-20 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	0	450,000	0 %	450,000
โครงการ Big Cleaning Day เราทำความดี	0	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการ Big Cleaning บางนบสะอาด	0	1,216	0	0	0	0 %	0
โครงการ Big Cleaning บางนบสะอาดตาม	0	0	2,711	0	0	0 %	0
โครงการ ๑ อปท. ๑ ถนนท้องถิ่น ใส่ใจ	0	0	99,980	0	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการ	0	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเตรียมพร้อมตมแต่ละสถานที่และ	56,608	0	0	0	0	0 %	0
โครงการถนนสะอาดปราศจากอุบัติเหตุ	0	0	0	0	0	100 %	5,000
โครงการถวายอาลัยพระบาทสมเด็จพระ	67,350	0	0	0	0	0 %	0
โครงการบางนบสะอาดตามแนวทางประชา	0	1,130	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ	0	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของ อปท.	0	0	0	0	3,000	0 %	3,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราช	376,135	0	0	0	0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,480	13,918.4	16,280	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	989,310	307,313.17	589,734.27	0	988,600		898,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	87,446	98,814	37,177	0	100,000	-10 %	90,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,840	9,170	4,815	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,680	0	39,905	0	40,000	-25 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	7,543	2,987	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,230	0	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	111,797.9	103,567	108,190	0	150,000	0 %	150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	1,650	0	5,000	-40 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,339	11,160	22,950	0	50,000	-10 %	45,000
รวมค่าวัสดุ	260,332.9	230,254	217,674	0	380,000		343,000

ข้อมูลเบื้องต้นการบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ค่าสาธารณูปโภค									
ค่าไฟฟ้า	131,877.93	140,259.16	158,714.59	150,030	0 %			150,000	
ค่าบริการโทรศัพท์	5,385.31	4,355.97	3,034.52	10,030	0 %			10,000	
ค่าบริการประปา	3,669	2,685	2,387	70,030	-78.57 %			15,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	54,840	58,585	54,840	55,030	0 %			55,000	
รวมค่าสาธารณูปโภค	195,772.24	205,885.13	218,976.11	285,030				230,000	
รวมงบดำเนินงาน	1,583,495.14	931,792.3	1,250,534.38	2,252,150				2,062,000	
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 1-3)	0	0	0	2,000	-100 %			0	
เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 3-7)	0	0	0	4,000	-100 %			0	
เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 3-7)	0	0	6,000	0	0 %			0	
เก้าอี้ทำงานระดับ 1-3 จำนวน 2 ตัว	0	1,500	0	0	0 %			0	
เก้าอี้สำนักงาน (บริหาร) ระดับ 7	0	0	3,000	0	0 %			0	
เก้าอี้เนกประกอบ	15,600	0	0	0	100 %			15,600	
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	29,900	-100 %			0	
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	0	29,700	-100 %			0	
ชั้นวางแฟ้มตั้ง 4 ชั้น (40 ช่อง)	0	11,040	0	0	0 %			0	
ตู้เหล็ก 2 บาน เหนือประตู	0	11,800	0	0	0 %			0	
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	0	0	11,000	-50 %			5,500	
ตู้เหล็กแบบ 4 ชั้น	0	0	0	0	100 %			7,000	
โต๊ะพับเนกประกอบ	17,000	0	0	0	100 %			17,000	
พัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้น	0	0	0	16,000	-100 %			0	
โคมไฟอะคริลิค	20,000	0	0	0	0 %			0	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ									
เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง	0	44,000	0	0	0 %			0	

ข้อมูลบัญชีการบริการส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

[illegible]

ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		119,925	127,382	0	0	0	0	0	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		0	0	29,300	50,000	50,000	-20	%	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า		0	0	1,600	5,000	5,000	-40	%	3,000
*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		28,752	0	0	0	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงจัดทำแผนที่ภาษีและ		0	26,310	20,396	42,000	42,000	-28.57	%	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,800	400	1,400	8,000	8,000	-80	%	10,000
รวมค่าใช้จ่าย		159,477	154,092	52,696	155,000		-37.5	%	5,000
ค่าวัสดุ									
วัสดุสำนักงาน		46,104	59,797.9	8,885.9	50,000	50,000	0	%	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000	12,800	0	10,000	10,000	-50	%	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		0	2,230	2,700	5,000	5,000	0	%	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		17,500	22,650	30,000	30,000	30,000	0	%	30,000
รวมค่าวัสดุ		73,604	97,477.9	41,585.9	95,000				90,000
รวมงบดำเนินงาน		277,081	323,669.9	180,031.9	536,000				459,000
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-3		0	3,000	0	0	0	0	0	0
จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน อเนกประสงค์		11,800	0	0	0	0	0	0	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน		0	0	11,000	0	0	0	0	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน		0	0	0	0	0	100	%	22,000
โต๊ะทำงาน ระดับ 1-3		0	4,200	0	0	0	0	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์									
เครื่องคอมพิวเตอร์		0	22,000	0	0	0	0	0	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล		0	0	0	22,000	22,000	-100	%	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีหมึก		0	7,700	0	0	0	0	0	0

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอัตโนมัติ	0	0	0	0	8,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	0	0	11,600	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED	7,900	0	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑Kva	11,600	0	0	0	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart	0	0	1,400	0	0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	15,000	0	0	0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	2,140	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	31,300	51,900	14,540	0	51,600		42,000
รวมงบลงทุน	31,300	51,900	14,540	0	51,600		42,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,538,091	1,700,162.9	1,683,291.9	0	2,463,500		2,288,040
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,437,120.19	8,175,230.36	8,519,169.23	0	11,673,760		11,533,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	54,966	0	0	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0	10,000	-50 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า							
*โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วง	31,360	0	0	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย	0	0	0	0	127,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย	0	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการไม่เผาเรช่วยกันระวังไฟ	0	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการรณรงค์การป้องกันและกาแพร	0	0	9,876	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัย	0	33,376	33,526	0	35,000	0 %	35,000
โครงการเสริมสร้างวินัยจราจรเพื่อความ	0	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	86,326	33,376	53,402	0	182,000		70,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	15,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	86,326	33,376	53,402	0	197,000		75,000

ข้อมูลนี้จัดทำขึ้นโดยสำนักงานงบประมาณ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	86,326	33,376	53,402	197,000		75,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	86,326	33,376	53,402	197,000		75,000
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	658,405	406,020	140,880	338,000	72.81 %	584,100
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	14,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	270,945	0	138,000	149,200	0.54 %	150,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,500	0	21,420	20,000	-19.5 %	16,100
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	986,850	448,020	314,300	549,200		792,200
รวมงบบุคลากร	986,850	448,020	314,300	549,200		792,200
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	650	65,000	-53.85 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	42,000	-16.67 %	35,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,000	13,200	6,600	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	2,000	13,200	7,250	120,000		73,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	24,000	116,982	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	7,000	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	6,348	15,000	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,000	116,982	13,348	45,000		45,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	17,840	19,027	19,997	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	6,520	7,400	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	17,840	25,547	27,397	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	43,840	155,729	47,995	205,000		158,000

[illegible]

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางเนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางเนียง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

แผนงานคณะและชุมชน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน	579,360	612,540	651,660	687,640	49.46 %			1,027,740	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %			42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	250,473	286,800	298,080	313,200	3.45 %			324,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	39,893	32,040	20,760	10,000	-100 %			0	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	911,726	973,380	1,012,500	1,052,840				1,393,740	
รวมงบบุคลากร	911,726	973,380	1,012,500	1,052,840				1,393,740	
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	11,500	36,700	68,950	102,000	10.43 %			112,640	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %			10,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,975	3,150	1,625	10,000	150 %			25,000	
รวมค่าตอบแทน	14,475	39,850	70,575	122,000				147,640	
ค่าใช้สอย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	102,450	110,539	0	0	0 %			0	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	101,011	59,877	-49.9 %			30,000	
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยและระบบ	0	0	0	0	100 %			96,000	
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบไฟฟ้า	0	0	0	96,000	0 %			96,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า									
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดทำแผนที่ภาษี	0	190,000	0	0	0 %			0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	9,504	0	10,000	0 %			10,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,560	487,250	5,200	66,500	-69.92 %			20,000	
รวมค่าใช้สอย	107,010	797,293	106,211	232,377				252,000	
ค่าวัสดุ									
วัสดุสำนักงาน	25,898	11,235	16,956	20,000	0 %			20,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,250	32,870	3,210	20,000	0 %			20,000	
วัสดุก่อสร้าง	7,600	0	0	20,000	0 %			20,000	

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	600	0	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,450	28,805	50,590	50,000	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	81,198	73,510	70,756	110,000	110,000		110,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	35,461.14	124,324.56	73,918.03	100,000	100,000	0 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	35,461.14	124,324.56	73,918.03	100,000	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	238,144.14	1,034,977.56	321,460.03	564,377	609,640		609,640
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	29,700	-100 %		0
ชั้นเก็บเอกสาร 4 ชั้น (40ช่อง)	0	0	5,520	0	0 %		0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	0	11,000	0	0 %		0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	16,000	0	0	0 %		0
เครื่องพิมพ์แบบสีดหมึก	0	8,500	0	0	0 %		0
เครื่องสำรองไฟ	0	11,600	0	0	0 %		0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart	0	0	700	0	0 %		0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์							
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %		10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	36,100	17,220	29,700			10,000
รวมงบลงทุน	0	36,100	17,220	29,700			10,000
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,149,870.14	2,044,457.56	1,351,180.03	1,646,917			2,013,380
งานไฟฟ้าถนน							
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ส่องสว่างสาธารณะ	0	0	37,500	0	0 %		0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	0	0	0	120,000	-100 %		0

ข้อมูลเบื้องต้นการบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โครงการปรับปรุงถนนสายเขตตำบลบางนบ	0	0	460,000	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายบางแค 1 หมู่ที่ 9	0	0	120,000	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านตากแดด 2	0	0	264,000	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทอง	0	0	126,000	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหนองทอง	0	0	402,000	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายหนองลาดยั้ง	0	0	382,000	0	0	0	0
โครงการวางท่อระบายน้ำทางข้าม เหมือง	0	0	0	333,000	-100	0	0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรสายเขตตำบล	0	0	0	140,300	-100	0	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรสายคลอง	0	0	0	140,300	-100	0	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรสายบ้านนาย	0	0	0	37,500	-100	0	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรสายบ้านปลาย	0	0	0	53,400	-100	0	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรสายหนองทอง	0	0	0	48,600	-100	0	0
โครงการปรับปรุงถนนสายนาใจ หมู่ที่ 3	0	0	0	0	100	463,500	
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหัวแค (จาก	0	0	0	0	100	416,600	
โครงการปรับปรุงถนนสายหนองทองจันทร์	0	0	0	0	100	424,300	
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ							
โครงการสำรวจและออกแบบเพื่อก่อสร้าง	50,000	0	0	0	0	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,004,100	1,424,500	2,901,500	2,047,100		1,304,400	
รวมงบลงทุน	2,004,100	1,424,500	2,939,000	2,175,100		1,304,400	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้กับบ้านเรือน	0	0	0	29,123	-100	0	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	29,123		0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	29,123		0	0
รวมงานไฟฟ้าถนน	2,004,100	1,424,500	2,939,000	2,204,223		1,304,400	
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,153,970.14	3,468,957.56	4,290,180.03	3,851,140		3,317,780	

โครงการดำเนินงานกิจกรรมสืบสานประเพณี	0	220,758	0	0	0	0	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	99,278	314,840	328,130	350,000	350,000				350,000
รวมงบดำเนินงาน	99,278	314,840	328,130	350,000	350,000				350,000
งบเงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,700	12,500	0	0	0	0	0	0	0
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	0	0	0	0	2,500	0	0	0	0
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	0	0	0	0	0	0	0	0	2,500
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดย	0	0	2,500	0	0	0	0	0	0
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกรม	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกรม	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกรม	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0
รวมเงินอุดหนุน	10,700	12,500	12,500	12,500	12,500				12,500
รวมงบเงินอุดหนุน	10,700	12,500	12,500	12,500	12,500				12,500
รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	109,978	327,340	340,630	362,500	362,500				362,500
รวมแผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ	209,978	367,340	464,556	532,500	532,500				392,500
แผนงานการเกษตร									
งานส่งเสริมการเกษตร									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารจัดการที่ไม่เข้า									
*โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ทำนาปรัง	26,040	0	0	0	0	0	0	0	0
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบล	0	0	229,890	200,000	200,000	0	0	0	200,000
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ทำนาปรัง ใน	0	114,840	0	0	0	0	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	26,040	114,840	229,890	200,000	200,000				200,000
คำวัสดุ									
วัสดุการเกษตร	750	19,555	0	10,000	10,000			0	10,000
รวมค่าวัสดุ	750	19,555	0	10,000	10,000				10,000
รวมงบดำเนินงาน	26,790	134,395	229,890	210,000	210,000				210,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	26,790	134,395	229,890	210,000	210,000				210,000

[illegible]

[illegible]

ข้อมูลนี้ต้องการบริหารส่วนตำบลบางนม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 8,952,140บาท
งบบุคลากร	รวม 5,683,040บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 2,398,320บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน 514,080 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557	
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 42,120 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557	
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน 42,120บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557	
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก	จำนวน 86,400 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400.- บาท	

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,713,600 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

-ค่าตอบแทนประธานสภาจำนวน 1 อัตราๆละ 11,220.- บาท/เดือน จำนวน12 เดือน เป็นเงิน 134,640.- บาท

-ค่าตอบแทนรองประธานสภา จำนวน 1 อัตราๆละ 9,180.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 110,160.- บาท

-ค่าตอบแทนสมาชิกสภา จำนวน 16 อัตราๆละ 7,200.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,382,400.- บาท

-ค่าตอบแทนเลขานุการสภา จำนวน 1 อัตรา 7,200.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 3,284,720 บาท**

เงินเดือนพนักงาน **จำนวน 2,346,720 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 6 อัตรา ประกอบด้วย ปลัด อบต. 1 อัตรา,รองปลัด อบต. 1 อัตรา, หัวหน้าสำนักงานปลัด 1 อัตรา, นักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา, นักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา และเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน **จำนวน 84,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.- บาท

-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 168,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.- บาท

-รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท

-หัวหน้าสำนักงานปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท

-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 626,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ , พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ดังนี้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา, นักการ 1 อัตรา, พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา , ยาม 1 อัตรา , คนงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน 60,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ประกอบด้วย ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา, คนงาน 1 อัตรา , ยาม 1 อัตรา , นักการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบดำเนินงาน**รวม 2,062,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 591,000 บาท****ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร****จำนวน 250,000 บาท****ปกครองส่วนท้องถิ่น**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือ กรรมการอื่นและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 1,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 240,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**จำนวน 100,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัด ผู้บริหาร ท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการ กำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 898,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและสถิติ

จำนวน 96,000 บาท

สารสนเทศ ของ อบต.บางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและสถิติสารสนเทศของ อบต.บางนบ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่158 ลำดับที่ 7)

โครงการจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยสถานที่

จำนวน 96,000 บาท

ราชการ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่158 ลำดับที่ 6)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน (รถราชการภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ 2535 และค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคลภาคสมัครใจ) ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัดผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า) ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดการบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 15,000 บาท

ค่ารับรองรายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อบท.

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองรวมถึงค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา /รัฐพิธี ,การประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าของขวัญของรางวัล **จำนวน 3,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสจำเป็นและมีความสำคัญ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวกับการปกป้อง **จำนวน 10,000 บาท**

สถาบันสำคัญของชาติ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ **จำนวน 35,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช,

วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม, ๓ มิถุนายน, ๑๒ สิงหาคม, ๕ ธันวาคม (วันพ่อแห่งชาติ) , ๑๓ ตุลาคม ฯลฯ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย **จำนวน 5,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานวันท้องถิ่นไทย(ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 17

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 40,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด รวมถึงผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง**จำนวน 450,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น กรณีมีการเลือกตั้งทั่วไปหรือกรณีเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่าง และสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 11

โครงการ Big Cleaning Day เราทำความดีด้วยหัวใจ**จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day เราทำความดีด้วยหัวใจ (ตามรายละเอียดโครงการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 5

โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและความ**จำนวน 10,000 บาท****โปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตามรายละเอียดโครงการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่159 ลำดับที่ 10

โครงการถนนสะอาดปราศจากอุบัติเหตุ**จำนวน 5,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการถนนสะอาดปราศจากอุบัติเหตุ (ตามรายละเอียดโครงการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ และกฎหมายที่**จำนวน 10,000 บาท****เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภา และบุคลากร****องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภา และบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ (ตามรายละเอียดโครงการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่162 ลำดับที่ 22

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของ อปท.

จำนวน 3,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของ อปท. (ตามรายละเอียดโครงการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่156 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 343,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 90,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็ม หมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พีวีซี แบบใส่ กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เข็มรัดสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำ และอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อมอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดกระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่ เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน 5,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรง ปูนซีเมนต์ ค้อน คีม กระเบื้อง ทราย สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต สกรู เพล่า ตลับลูกปืนสัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจรและส่วนประกอบของเครื่องกลและยานพาหนะต่างๆ ในกรณีเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 150,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ซหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ส่วนบุคคล ของ อบต.บางนบ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 3,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เทปบันทึกเสียงหรือภาพ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สติกเกอร์ พู่กันและสี ฟิมส์ เมมโมรีการ์ด ฟิมส์สไลด์ รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์และป้ายต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 45,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผ้าห่มก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดี บันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรีชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจาย สัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 230,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 150,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ/ในที่สาธารณะของอบต.บางนบ, อาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรสาร ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่4) พ.ศ.2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลง วันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน 15,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่4) พ.ศ.2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลง วันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 55,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าดูแลระบบ ค่าพัฒนาระบบ ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯและให้หมายควมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่4) พ.ศ.2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลง วันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบลงทุน

รวม 1,127,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 167,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้เอนกประสงค์

จำนวน 15,600 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัวละ 780 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. โครงเหล็กชุบโครเมียม หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. พลายขามียางรองกันกระแทก
2. ขนาดไม่น้อยกว่า (D) 480 x (H) 900 มม.
3. ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง pvc

ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาที่ซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน

จำนวน 5,500 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นตู้เก็บเอกสารมีบานประตูปิด-เปิด แบบบานทึบจำนวน 2 บาน
2. ทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดี โดยมีโครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาพับและอาร์คขึ้นรูป
3. มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 916x457x1,830 มม.
4. สามารถปิด-เปิดมีมือจับชนิดปิดและสามารถล็อกกุญแจได้
5. มีชั้นวางของภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 แผ่นชั้นสามารถปรับระดับได้ทำจากเหล็กแผ่นขึ้นรูป
6. ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก.

ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

ตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก

จำนวน 7,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสาร มีทุลื่นชัก
2. ขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 470x620x1,320 มม.
3. มีลิ้นชักจำนวน 4 ลิ้นชัก
4. สามารถล็อกกุญแจได้
5. ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก.

ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

โต๊ะพับอเนกประสงค์

จำนวน 17,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด 60x 150 เซนติเมตร จำนวน 10 ตัวละ 1,700 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. หน้าที่ะทำจากไม้ตีโครงบุโฟมกำสี้ขาวหนาไม่น้อยกว่า 25 มม.
2. ปิดขอบด้วย pvc
3. โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาที่ซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 22,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1)ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4
mB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก
(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2)ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6
MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม
2563 ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 960,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างอาคารที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

จำนวน 960,000 บาท

ตำบลบางนบ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินก่อสร้างอาคารที่ประชุม ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.บางนบกำหนด และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1หน้าที่ 32 ลำดับที่ 2

งบรายจ่ายอื่น

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รายจ่ายอื่น

จำนวน 25,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ตลอดจนสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบเงินอุดหนุน

รวม 55,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 55,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ

จำนวน 20,000 บาท

ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหัวไทร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทร เพื่อดำเนินโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 15

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสวันเฉลิม

จำนวน 10,000 บาท

พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 3 มิถุนายน 2564

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรเพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 3 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 115 ลำดับที่ 8

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสวันเฉลิม

จำนวน 10,000 บาท

พระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 12 สิงหาคม 2564

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทรเพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 12 สิงหาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 9

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯเนื่องในโอกาสวันเฉลิม

จำนวน 15,000 บาท

พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2564

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร เพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช 2564 ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 7

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 293,740บาท
งบบุคลากร	รวม 222,240บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 222,240บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 222,240 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 71,500บาท
ค่าตอบแทน	รวม 21,500บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากรฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 1,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการงานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าใช้สอย	รวม 50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ,	

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล ประชุมคณะกรรมการ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกและเย็บเล่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ขับเคลื่อนแผนพัฒนาหมู่บ้านแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 23

งานบริหารงานคลัง	รวม 2,288,040 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,787,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,787,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 1,090,320 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตราและเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 , ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน 21,300 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง ได้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตราจำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง สังกัดกองคลังในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 576,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตราและ คนงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 57,420 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง ประกอบด้วยตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา, คนงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	

งบดำเนินงาน

รวม 459,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 281,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 180,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับความมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้แก่ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง บุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดราคากลาง, บุคคลหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ตรวจรับพัสดุ, เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างตามภารกิจ, และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 96,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้สอย

รวม 88,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**จำนวน 3,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมถึงค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 30,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าخذค่าใช้จ่ายเสียหายหรือสินไหมทดแทน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการปรับปรุงจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน**จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.บางนบ (ตาม รายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2550,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555,หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 21

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 5,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พิวซีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราयाง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำ และอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อมอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดกระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ซหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ กองคลัง ของ อบต.บางนบ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15มกราคม 2563 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดี บันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบลงทุน รวม 42,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 42,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 22,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-เป็นตู้เก็บเอกสารมีบานประตูปิด-เปิด แบบบานทึบจำนวน 2 บาน

- ทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดี โดยมีโครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาพับและอาร์คขึ้นรูป

-มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 916x457x1,830 มม.

-สามารถปิด-เปิดมีมือจับชนิดปิดและสามารถล็อกกุญแจได้

-มีชั้นวางของภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 แผ่นชั้นสามารถปรับระดับได้ทำจากเหล็กแผ่นขึ้นรูป

-ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก.

ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน

2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน

2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่

มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม 75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 75,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	จำนวน 20,000 บาท
บริหารส่วนตำบลบางนบ หลักสูตรทบทวน	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลบางนบ หลักสูตรทบทวน(ตามรายละเอียดโครงการฯ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2	
โครงการไม่เผาเราช่วยกันระวังไฟ	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในโครงการไม่เผาเราช่วยกันระวังไฟ(ตามรายละเอียดโครงการฯ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1	
โครงการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยป้องกันและลด	จำนวน 35,000 บาท
อุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุในการตั้งจุดตรวจเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน	

2557 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562,หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม 5,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 1,025,500 บาท
งบบุคลากร	รวม 792,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 792,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 584,100 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาจำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 อัตรา และนักวิชาการศึกษา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา สังกัดกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท	
-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา สังกัดกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 16,100 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา สังกัดกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 158,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 73,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	

เป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 3,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 35,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 45,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิติสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการ กำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สิน ประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็ม หมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พิวซีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฝ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่น ซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบลงทุน

รวม 75,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 75,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 1-3)

จำนวน 2,500 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นเก้าอี้นั่งทำงานมีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขน
- 2)มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 60x67x95 เซนติเมตร
- 3)ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดีเย็บขอบเรียบร้อย
- 4)ขาอี้มีลักษณะ 5 แฉก ทำด้วย PVC ฉีดขึ้นรูปสามารถเคลื่อนที่ ไป-มา ได้สะดวก
- 5)สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซ้ค

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 3-7)

จำนวน 4,500 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นเก้าอี้มีล้อเลื่อนพนักพิงสูงมีที่วางแขน
- 2)มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 65x74x118 เซนติเมตร
- 3)ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดีเย็บขอบเรียบร้อย
- 4)ขาเป็นแบบ 5 แฉกทำด้วยอลูมิเนียมขัดเงา,ล้อทำด้วย PVC สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก
- 5)สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซ้ค

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน

จำนวน 5,500 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติ

- 1.เป็นตู้เก็บเอกสารมีบานประตูเปิด-ปิด แบบบานทึบจำนวน 2 บาน
- 2.ทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดี โดยมีโครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาพับและอาร์คขึ้นรูป
- 3.ขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 916x457x1,830 มม.
- 4.สามารถเปิด-ปิดมีมือจับชนิดปิดและสามารถล็อกกุญแจได้
- 5.มีชั้นวางของภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 แผ่นชั้นสามารถปรับระดับได้ทำจากเหล็กแผ่นขึ้นรูป
- 6.ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก.

ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

โต๊ะทำงาน (ระดับ 1-3)

จำนวน 4,900 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็กขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดีเรียบร้อย
- 2)มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 122x72x75 เซนติเมตร
- 3.มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 4 ลิ้นชัก สามารถดึงเข้า – ออกได้สะดวก
- 4.ขาโต๊ะมีจำนวน 4 ขา และมีปุมรองรับปลายขาทำด้วยพลาสติกชนิดแข็งเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น
และสามารถปรับระดับได้

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

โต๊ะทำงาน (ระดับ 3-7)

จำนวน 7,900 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดีเรียบร้อย
- 2.มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 1,524x762x759 mm.

3.มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 7 ลิ้นชัก สามารถดึงเข้า-ออกได้สะดวก

4.ขาโต๊ะมีจำนวน 4 ขา และมีปุ่มรองรับปลายขาทำด้วยพลาสติกชนิดแข็งเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น และสามารถปรับระดับได้

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอ

จำนวน 22,000 บาท

แสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)**จำนวน 8,000 บาท****หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier,Scanner,และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- 2)เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3)มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
- 4)มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 5)มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5ภาพต่อนาที (ipm)
- 6)สามารถสแกนเอกสารขนาด A4(ขาวดำ-สี) ได้
- 7)มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200*600 หรือ 600 *1,200 dpi
- 8)มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 9)สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10)สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 11)สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์
- 12)มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13)มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- 14)มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 15)สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม

2563 ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

รายการตามงบประมาณ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์****จำนวน 20,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการจ่ายตามงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 2,729,470 บาท
งบบุคลากร	รวม 753,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 753,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 351,900 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงิน ประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558, หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ที่ นศ 0023.2/ว 3743 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง การปรับอัตราเงินเดือนสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินวิทยฐานะ	จำนวน 42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู เป็นเงินค่าวิทยฐานะเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 324,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเล็ก(ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 36,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา สังกัดกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 1,475,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 81,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร	จำนวน 56,300 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557,และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**จำนวน 25,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลตำแหน่ง ครู สังกัดกองการศึกษาฯ ผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่าย**รวม 996,100 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****โครงการจ้างเหมาบริการคนครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด****จำนวน 96,000 บาท****นพคุณ!**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ประกอบอาหาร ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 1 อัตราเดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน 96,000.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนดและที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่129 ลำดับที่ 5)

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)**จำนวน 192,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ศพด.วัดนพคุณจำนวน 2อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน 192,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่131 ลำดับที่12)

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลทำความสะอาด ศูนย์**จำนวน 96,000 บาท****พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณและบริเวณ พร้อมรักษาความ****ปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณและบริเวณ พร้อมรักษาความปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตราเดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน 96,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่129ลำดับที่6)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**จำนวน 15,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าซักรีด ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่ มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าخذใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง เด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ

จำนวน 130,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ บริการรับส่งนักเรียน ศพด.วัดนพคุณ ตามโครงการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง เด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 1 คัน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 รวมระยะเวลาจัดการเรียนการสอนวันเปิดทำการ จำนวน 260 วัน

(ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 2

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2564

จำนวน 60,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2564(ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 382,100 บาท

- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 48 คนๆ ละ 1,700.- บาท/ปี เป็นเงิน 81,600.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 45 คนๆ ละ 200.-/ปี เป็นเงิน 9,000.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 45 คนๆ ละ 200.-บาท/ปี

เป็นเงิน 9,000.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 45คนๆ ละ 300.-/ปี เป็นเงิน 13,500.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 45 คนๆ ละ 430.-/ปี เป็นเงิน 19,350.- บาท

-ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.วัดนพคุณ จำนวน 48 คนๆละ 20.- บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 249,600.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 358,300 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็ม หนีบ ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ กิ๊บหนีบเอกสาร สันปก เทป พิวซีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เข็มรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 35,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่มสำหรับเด็กปฐมวัย น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรหมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือเช็ดเท้า น้ำยาล้างมือ น้ำยาเช็ดถูพื้นพร้อม อุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดกระจกและอุปกรณ์ ผ้าปูโต๊ะ ชุดกาแฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าอาหารเสริม (นม)**จำนวน 268,300 บาท**

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ.

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ จำนวน 48 คนๆ 7.37 จำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆละ 5วัน) เป็นเงิน 91,977.60.- บาท

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนสังกัด สพฐ.

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนบ้านปากพร จำนวน 92 คนๆ 7.37 จำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆละ 5วัน)

เป็นเงิน 176,290.40.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 4

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 20,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฝ่าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดี บันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุการศึกษา**จำนวน 5,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาเช่น หุ่นจำลองสื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก แบบจำลองภูมิประเทศ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 39,800 บาท****ค่าไฟฟ้า****รวม 30,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของ ศพด.วัดนพคุณ และ ประปาหมู่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลบางนบ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 2,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรสาร ที่ใช้ในการติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนพคุณ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 7,800 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าดูแลระบบ ค่าพัฒนาระบบ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบลงทุน**รวม 53,400 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม 53,400 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****เก้าอี้ทำงาน (ระดับ 3-7)****จำนวน 4,500 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.เป็นเก้าอี้มีล้อเลื่อนหนักพียงสูงมีที่วางแขน
- 2.มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 65x74x118 เซนติเมตร
- 3.ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดีเย็บขอบเรียบร้อย
- 4.ขาเป็นแบบ 5 แฉกทำด้วยอลูมิเนียมปัดเงา, ล้อทำด้วย PVC สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก
- 5.สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซ้ค

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน**จำนวน 11,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.เป็นตู้เก็บเอกสารมีบานประตูปิด-เปิด แบบบานทึบจำนวน 2 บาน
- 2.ทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดี โดยมีโครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาพับและอาร์คขึ้นรูป
- 3.มีขนาด (กว้างxยาวxสูง) ไม่น้อยกว่า 916x457x1,830 มม.
- 4.สามารถปิด-เปิดมีมือจับชนิดปิดและสามารถล็อกกุญแจได้
- 5.มีชั้นวางของภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 แผ่นชั้นสามารถปรับระดับได้ทำจากเหล็กแผ่นขึ้นรูป
- 6.ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก.

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

โต๊ะทำงาน (ระดับ 3-7)

จำนวน 7,900 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็กขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1)เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดีเรียบร้อย
- 2)มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) 1,524x762x759 mm.
- 3)มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 7 ลิ้นชัก สามารถดึงเข้า-ออกได้สะดวก
- 4)ขาโต๊ะมีจำนวน 4 ขา และมีปุมรองรับปลายขาทำด้วยพลาสติกชนิดแข็งเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น และสามารถปรับระดับได้

-ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาซื้อขายตามท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบเงินอุดหนุน

รวม 446,670 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 446,670 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอน

จำนวน 78,670 บาท

นักเรียนระดับอนุบาล

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านปากพรุในการดำเนินโครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนระดับอนุบาล จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 24

โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6

จำนวน 368,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านปากพรุในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็ก

อนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนบ้านปากพรุ จำนวน 92 คน อัตรามื้อละ 20

ต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 368,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 23

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม 80,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอน	จำนวน 80,000 บาท
นักเรียนระดับมัธยมศึกษา	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนนพคุณประชาสรรค์ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับท้องถิ่นในการจ้างครูผู้สอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน 1 อัตรา	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3	

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 150,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ซึ่งเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และมีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าใช้สอย	รวม 110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการบริหารจัดการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าخذใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสอนุมัติของผู้บังคับบัญชา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน 35,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ฯลฯค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดเครื่องพ่นหมอกควัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ(ตามรายละเอียดโครงการ) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ	

ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์

จำนวน 40,000 บาท

ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข-แมว ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1795

ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ (ตามรายละเอียดโครงการ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ยาฉีดพ่นหมอกควัน กำจัดยุง ยารักษาโรคพิษสุนัขบ้า โรคปากเท้าเปื่อย และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบเงินอุดหนุน	รวม 180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 180,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ	จำนวน 180,000 บาท

พระราชดำริด้านสาธารณสุข

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ ในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้านๆละ 20,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน	รวม 2,013,380 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,393,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,393,740 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 1,027,740 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองช่าง จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา และนายช่างโยธา 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท	
-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 324,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 1 อัตรา สังกัดกองช่าง จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 609,640 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 147,640 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 112,640 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้แก่ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง บุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดราคากลาง, บุคคลหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง ,ตรวจรับพัสดุ,เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้างฯ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ	
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน	

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน 25,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิเบิกตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่าย **รวม 252,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยดูแลระบบไฟฟ้าสาธารณะ **จำนวน 96,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการงานผู้ช่วยดูแลระบบไฟฟ้าสาธารณะ ในการสำรวจเขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้งซ่อม ควบคุมการใช้งาน ดูแลบำรุงรักษา รับส่งข้อมูล ข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1หน้า ที่24ลำดับที่ 1

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบไฟฟ้า กำจัดวัชพืช **จำนวน 96,000 บาท**

บำรุงรักษาบริเวณคันดิน เหมืองดาดคอนกรีตสูบน้ำด้วย

ระบบไฟฟ้า หมู่ที่ 8

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการงานผู้ดูแลระบบไฟฟ้า กำจัดวัชพืช บำรุงรักษาบริเวณคันดิน เหมืองดาดคอนกรีตสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้า หมู่ที่ 8 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่165 ลำดับที่ 1

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 30,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่น

ใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และ รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และ ที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็ม หมุด ลวดเย็บ ปากกาเน้นข้อความ ก๊อปปี้เอกสาร สันปก เทป วีซีดี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ เข็มรัดสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

	วัสดุก่อสร้าง	จำนวน 20,000 บาท
	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม กระเบือ้ง ทรายน สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 50,000 บาท
	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผ้าหมึก ตลับหมึก สี-ขาวดำแผ่นซีดี บันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
	ค่าสาธารณูปโภค	รวม 100,000 บาท
	ค่าไฟฟ้า	จำนวน 100,000 บาท
	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่โรงสูบน้ำของ อบต.บางนบ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการกำหนด	
	งบลงทุน	รวม 10,000 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	รวม 10,000 บาท
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 10,000 บาท
	ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	

งานไฟฟ้าถนน	รวม 1,304,400 บาท
งบลงทุน	รวม 1,304,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม 1,304,400 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
โครงการปรับปรุงถนนสายนายใจ หมู่ที่ 3 ตำบลบางนบ	จำนวน 463,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายนายใจ หมู่ที่ 3 ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรัง เป็นถนนผิวจราจรหินคลุก ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ระยะทาง 950 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร พร้อมบดทับ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและปริมาณงานที่ อบต.บางนบกำหนด	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3	
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหัวแค (จากสวนปาล์มนายเทียน	จำนวน 416,600 บาท
- ทางหลวงชนบท หมู่ที่ 4) ตำบลบางนบ	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายบ้านหัวแค (จากสวนปาล์มนายเทียน - ทางหลวงชนบท หมู่ที่ 4) ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรัง เป็นถนนผิวจราจรหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมบดทับ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและปริมาณงานที่ อบต.บางนบกำหนด	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4	
โครงการปรับปรุงถนนสายหนองทองจันทร์ 3หมู่ที่ 8 ตำบลบางนบ	จำนวน 424,300 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนสายหนองทองจันทร์ 3หมู่ที่ 8 ตำบลบางนบ โดยมีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ ดำเนินการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรัง เป็นถนนผิวจราจรหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ระยะทาง 580 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมบดทับ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและปริมาณงานที่ อบต.บางนบกำหนด	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 15	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 148,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน	จำนวน 20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน (ตามรายละเอียดโครงการ) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 7	
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	จำนวน 5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (ตามรายละเอียดโครงการ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่13	
โครงการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด (ตามรายละเอียดโครงการ) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 5	

งบเงินอุดหนุน รวม 113,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 113,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนให้กับที่ว่าการอำเภอหัวไทรสำหรับป้องกันและแก้ไข จำนวน 13,000 บาท

ปัญหายาเสพติด

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ว่าการอำเภอหัวไทรสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด/ผู้เสพยาเสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนเอกชน

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลบางนบ จำนวน 100,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับชมรมผู้สูงอายุ ตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช ในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลบางนบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการแข่งขันกรีฑา-กีฬา ของเด็ก เยาวชนและประชาชน	จำนวน 30,000 บาท
ตำบลบางนบ	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการแข่งขันกรีฑา-กีฬา ของเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลบางนบ ประจำปี พ.ศ.2564 (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 2	

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 362,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 350,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวันสงกรานต์	จำนวน 100,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 6	
โครงการการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน 250,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการการจัดงานกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 5	
งบเงินอุดหนุน	รวม 12,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 12,500 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมใน	จำนวน 10,000 บาท
การจัดขบวนแห่หมรับประเพณีบุญเดือนสิบ ประจำปี 2564	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร ในการดำเนินโครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดขบวนแห่หมรับประเพณีบุญเดือนสิบ ประจำปี 2564	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 9	

โครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมใน
กิจกรรมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ(วันมาฆบูชา)

จำนวน 2,500 บาท

ประจำปี 2564

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหัวไทร ในการดำเนินโครงการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วันมาฆบูชา) ประจำปี 2564
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวัน 14 สิงหาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 10

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม 210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลบางนบ	จำนวน 200,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	
เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลบางนบ(รายละเอียดตามโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 5	
ค่าวัสดุ	รวม 10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ยสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม 115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการบางนบร่วมใจรักษาน้ำใสทุกคุคลอง	จำนวน 15,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	
เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการบางนบร่วมใจรักษาน้ำใสทุกคุคลอง (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1หน้า ที่ 22 ลำดับที่1	
โครงการปรับปรุงแวดล้อมและกำจัดวัชพืชริมทางสาธารณะ	จำนวน 90,000 บาท
ในพื้นที่ตำบลบางนบ	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	
เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการปรับปรุงแวดล้อมและกำจัดวัชพืชริมทางสาธารณะในพื้นที่ตำบลบางนบ (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 153 ลำดับที่2	
โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	จำนวน 5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	
เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 155 ลำดับที่6	
โครงการอนุรักษ์และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	
เท่าที่จำเป็นในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ (ตามรายละเอียดโครงการ)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 154 ลำดับที่4	

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม 1,364,420 บาท
งบบุคลากร	รวม 333,420 บาท
เงินเดือนฝ่ายประจำ	รวม 333,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 318,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา 1 อัตรา และพนักงานผลิต น้ำประปา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน 15,420 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) ได้แก่ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 1 อัตราจำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 1,011,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 29,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร	จำนวน 26,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับการมอบหมายเช่น คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น /ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง/ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร ฯลฯ	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557,และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 3,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	

ค่าใช้จ่าย

รวม 257,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม ระบบ

จำนวน 192,000 บาท

ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2,7,8 และ 9

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการงานตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน

หมู่ที่ 2,7,8 และ 9 จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 192,000.- บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า ที่ 25ลำดับที่ 1

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าระวางบรรทุก ค่าชักฟอก ค่ารับวารสาร นิตยสารหนังสือ หนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) ค่าธรรมเนียมอื่นๆ หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ และ รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง (งานกิจการประปา) เช่น ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657 ลงวันที่วันที่16 กรกฎาคม 2556 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 185,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ เชื่อมรัศสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม กระเบื้อง ทราวย สังกะสี อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต สกรู เพล่า ตลับลูกปืนสัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจรและส่วนประกอบของเครื่องกลและยานพาหนะต่างๆ ในกรณีเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ เช่น น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(รวมกัมมะดิน กรดต่างๆและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 540,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 540,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ระบบประปาหมู่บ้านและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อัตราเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบลงทุน	รวม 20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 4,678,410 บาท
งบกลาง	รวม 4,678,410 บาท
งบกลาง	รวม 4,678,410 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 122,300 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมกับค่าตอบแทนพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด	
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย ในอัตราร้อยละ 0.2	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด	
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 3,266,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จำนวน 395 คน โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท ,อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท ,อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปี ขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาท	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1	
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน 662,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล	
บางนบ และมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 69 คน โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800.- บาทต่อเดือน	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่ง การกำหนด	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3	

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน 42,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จำนวน 7 คน ที่แพทย์รับรองและวินิจฉัยแล้ว ซึ่งผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500.- บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2

สำรองจ่าย**จำนวน 245,310 บาท**

ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้การสำรองจ่ายกรณีเช่นเกิดเหตุฉุกเฉิน จำเป็น เร่งด่วน เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆที่เกิดขึ้น (อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย เป็นต้น) หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ หรือกรณีงบประมาณส่วนอื่นไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ หรือในกิจการอื่นที่จัดงบประมาณไว้แต่ไม่เพียงพอ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 2 ข้อ 19 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงจนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1179 ลงวันที่15 เม.ย 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการกำหนด

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**เงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร****จำนวน 10,000 บาท**

ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน**จำนวน 100,000 บาท**

ตั้งไว้จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ส่วน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น**จำนวน 50,000 บาท**

ตั้งไว้จ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ (ตามสัดส่วนเงินสมทบ อบต.ขนาดกลาง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น**จำนวน 170,000 บาท****(กบท.)**

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ประจำปีไม่รวมเงินอุดหนุนของประมาณการรายรับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

[illegible]

คำใช้สอย

[illegible]

คำวิสต์

[illegible]