

การเข้าถึงสิทธิของคนพิการ

- สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ(พก.) และกองส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
โทรศัพท์ตอรับอัตโนมัติ ๐๒-๓๕๔๕๕๐๑ โทรศัพท์.๐๒-๓๕๔๓๓๘๘
โทรสาร.๐๒-๓๕๔๓๘๙๗
- ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (OSCC) โทร.๑๓๐๐
- สำนักคุ้มครองสวัสดิภาพชุมชน ศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพชุมชนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โทร.๐๒-๓๐๖-๘๙๙๐
โทรสาร.๐๒-๓๕๔๓๑๔๐-๑
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ศาลากลางจังหวัด/ศูนย์ราชการจังหวัดทุกจังหวัด
- สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โทร. ๑๓๓๐
- สำนักบริหารการศึกษานิสิต โทร.๐๒-๖๒๘๘๙๗๒, ๐๒-๖๒๘๕๔๒๐

บริการที่คนพิการควรได้รับ

เมื่อคนพิการได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะได้รับบริการดังนี้

- ๑.บริการทางการแพทย์ ได้แก่ การรักษาพยาบาลเพื่อแก้ไขความพิการ หรือเพื่อปรับสภาพความพิการ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ และคำแนะนำปรึกษาทางการแพทย์
- ๒.บริการทางการศึกษา ได้แก่ การเข้าเรียนในสถานศึกษาต่าง ๆ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการเรียน และคำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษา
- ๓.บริการทางการอาชีพ ได้แก่ การจัดฝึกอาชีพ การแนะนำในการประกอบอาชีพ ให้กู้ยืมเงินในการประกอบอาชีพ
๔. บริการทางสังคม ได้แก่ การจัดส่งอำนวยความสะดวกต่างๆ การจัดหาลำบากมือ และการติดต่อกับ หน่วยบริการต่าง ๆ ให้



สิทธิคนพิการ



จัดทำโดย

งานพัฒนาชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

โทร. 0-7576-6060

ความหมายของคนพิการ

คนพิการ คือ บุคคลที่มีความผิดปกติ หรือมีความบกพร่องทางร่างกาย ทางสติปัญญา

คนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าทั้งนี้เพราะคนเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในทุกๆด้าน แต่ในทุกๆสังคมมิได้มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเท่าเทียมกันทั้งหมดยังมีบุคคลประเภทหนึ่งซึ่งมีความผิดปกติ หรือความบกพร่องทางด้านร่างกาย ทางสติปัญญา หรือทางจิตใจทำให้เป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของสังคมซึ่งเราเรียกบุคคลเหล่านี้ว่า “คนพิการ”

ประเภทและลักษณะ

ของคนพิการ

๑. คนพิการทางการมองเห็น
๒. คนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
๓. คนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย
๔. คนพิการทางจิตหรือพฤติกรรม
๕. คนพิการทางสติปัญญาหรือการรับรู้
๖. ความพิการทางการเรียนรู้
๗. ความพิการทางออทิสติก

การยื่นทำบัตรประจำตัวคนพิการ รายใหม่ และต่ออายุบัตรคนพิการ

กรณีการยื่นทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่และต่ออายุบัตรคนพิการจะต้องนำเอกสารต่อไปนี้ไปด้วย

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาสูติบัตรของคนพิการ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ
- ๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔) เอกสารรับรองความพิการโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนที่เลขาธิการประกาศกำหนด

๕) กรณีบุคคลอื่นยื่นคำขอแทนคนพิการให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลนั้น และหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าได้รับมอบอำนาจจากคนพิการ หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับคนพิการ เนื่องจากเป็นผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล หรือผู้ดูแลคนพิการแล้วแต่กรณี ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการและการออกบัตร การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ การขอสละสิทธิ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ **ให้บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุแปดปีนับแต่วันที่ออกบัตร **

ขั้นตอนการยื่นคำขอลงทะเบียนรับ เงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพคนพิการ

ให้คนพิการมาลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการในปีงบประมาณถัดไปด้วยตนเองต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังดัง ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้ (๑) บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (๒) ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (๓) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (ในกรณีประสงค์รับเงินผ่านธนาคาร)

ในกรณีที่คนพิการไม่สามารถยื่นคำขอได้เนื่องจากเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ หรือในกรณีที่คนพิการ มีสภาพความพิการถึงขั้นไม่สามารถไปยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการด้วยตนเองได้ ให้บิดามารดา บุตร สามี ภรรยา ญาติ พี่น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่รับดูแลหรืออุปการะคนพิการยื่นคำขอนั้นแทนก็ได้ แต่ต้องนำหลักฐานของคนพิการและผู้ดูแลคนพิการไปแสดงต่อพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย

