

ำนำกุ่มบ



ที่ นศ ๘๕๓๐๑/๘๔๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
๓๘/๓ หมู่ที่ ๔ ต.บางนบ อ.หัวไทร
จังหวัดนครศรีธรรมราช(๘๐๑๗๐)

๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งสำเนาการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๒๓ และสำเนาการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ครั้งที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอหัวไทร

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศฯ เรื่องการโอนงบประมาณฯครั้งที่๒๓/๒๕๖๙	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณฯ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๙	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนาประกาศฯ เรื่องการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯครั้งที่๗/๒๕๖๙	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. สำเนาบัญชีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราชได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น ปรากฏว่ามีความจำเป็นต้องโอน
งบประมาณ เนื่องจากงบประมาณมีความจำเป็นต้องใช้แต่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอเพียงเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และ
จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑ - ๑๑ ฉบับ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งผู้มีอำนาจได้อนุมัติ
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ จึงขอส่งสำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ
รายจ่าย ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และสำเนาการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ครั้งที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและได้ประกาศให้ทราบ
โดยทั่วกันแล้วแก่ผู้กำกับดูแลทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัด



นศร ๘๕๓๐๑/๘๔๒

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒๓

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ “การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น” นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย
ดังกล่าวให้ทราบทั่วกัน (รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๒๓)

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายพิสิษฐ์ แป้นเหลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ (งบเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		126,000.00	59,000.00	4,000.00 (-)	55,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	48,000.00	4,000.00 (+)	52,000.00	งบประมาณมีความจำเป็นต้องโอนดังกล่าวไปไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการวัดประชา รัฐสร้างสุข : พัฒนาวัดตามแนวทาง 5 ส ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	10,000.00	7,246.00	2,000.00 (-)	5,246.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	20,000.00	20,000.00	2,000.00 (+)	22,000.00	งบประมาณมีความจำเป็นต้องโอนดังกล่าวไปไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**วิไลลักษณ์**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**ขอปรับวงเงินอุดหนุนค่าจ้างได้ ไม่เกิน ๑๖**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้รับมอบอำนาจ**.....
 ตามระเบียบ กท. ว่าด้วยวิธีกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๖" การโอนเงินอุดหนุนค่าจ้างได้ ไม่เกิน ๑๖

.....**๑๖**.....
 (ลงชื่อ).....**วิไลลักษณ์**.....

(.....**วิไลลักษณ์**.....)

ตำแหน่ง.....**นักวิชาการบริหารระดับกลาง**.....**๑๖**.....**๑๖**.....

วันที่.....**๓๑**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ.....**๒๕๖๙**.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....**วิไลลักษณ์**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**ขอปรับวงเงินอุดหนุนค่าจ้างได้ ไม่เกิน ๑๖**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้รับมอบอำนาจ**.....

ตามระเบียบ กท. ว่าด้วยวิธีกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๖" การโอนเงินอุดหนุนค่าจ้างได้ ไม่เกิน ๑๖

.....**๑๖**.....
 (ลงชื่อ).....**วิไลลักษณ์**.....

(.....**วิไลลักษณ์**.....)

ตำแหน่ง.....**นักวิชาการบริหารระดับกลาง**.....**๑๖**.....**๑๖**.....

วันที่.....**๓๑**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ.....**๒๕๖๙**.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - คือไปรษณีย์

(ลงชื่อ) 

(จุลลาลักษณ์ นิมมิต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ไปรษณีย์

(ลงชื่อ) 

(นศจสส แก้วใจ)

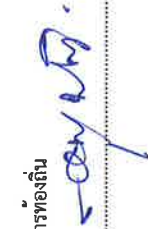
ตำแหน่ง ปลัดกองการในส่วนต้นแบบ

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....





(ลงชื่อ).....

(นฤยตจิระรัฐ ไชยณรงค์)

ตำแหน่ง นายก อบต.ท.บ.วิเศษสุขสวัสดิ์ อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นแบบประมาณค่าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....